

## UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

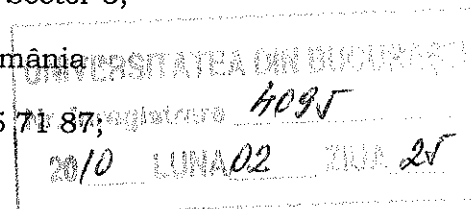
Bd. Mihail Kogălniceanu, Nr. 36-46, Sector 5,

Cod poștal 050107, București, România

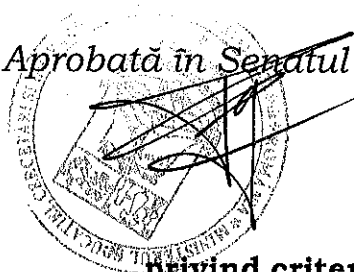
Tel: +40(21)307 73 00; +40(21) 315 71 87;

Fax: +40(1)313 17 60.

<http://www.unibuc.ro>



*Aprobată în Senatul Universității din București din 24.02.2010*



### **METODOLOGIE**

#### **privind criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar**

Art.1. În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1350/2007 și ale Legii nr. 330/2009, personalul didactic auxiliar poate beneficia, în urma concursului, de gradație de merit.

Art.2. Criteriile pentru acordarea gradației de merit personalului didactic auxiliar sunt următoarele:

1. calificativul "foarte bine", obținut în ultimii 5 ani, în urma evaluării;
2. absolvirea unor cursuri de perfecționare, dovedite cu diplomă, în ultimii 5 ani.

Criteriile de mai sus nu sunt cumulative.

Art.3. Punctaj:

La criteriul 1: pentru fiecare an în care a obținut calificativul "foarte bine", începând cu cel de-al șaselea, se acordă un punct în plus.

La criteriul 2: pentru fiecare curs de perfecționare absolvit și atestat cu diplomă se acordă câte un punct.

Conducerea facultății/departamentului în subordinea căruia se află candidatul acordă acestuia, în urma evaluării, un maximum de 10 puncte, suplimentar față de cele prevăzute la alineatele anterioare, cu o justificare.

Pentru candidații care ocupă funcțiile de conducere ale departamentelor din cadrul Rectoratului, aceste puncte pot fi acordate exclusiv de Rector sau Prorectorul în subordinea căruia se află.

Art.4. Dosarul de concurs trebuie să cuprindă:

- o cerere adresată domnului Rector și vizată de șeful ierarhic superior;
- curriculum vitae și memoriu de activitate;
- documente justificative.

Dosarele se înaintează șefului ierarhic superior, acesta urmând să transmită Direcției Resurse Umane dosarele candidaților selectați, împreună cu aprecierea sintetică.

Aprecierea sintetică face referire la activitatea profesională individuală a fiecărui candidat.

Propunerile se validează de către Consiliile facultăților și se aprobă de către Biroul Senatului.

În cazul candidaților din cadrul Rectoratului propunerile sunt avizate de Prorectorul din subordinea căruia se află departamentul din care fac parte candidații sau de domnul Rector și se aprobă de către Biroul Senatului.

Vizat,

**Domnule Rector,**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, încadrat/ă la \_\_\_\_\_,  
vă rog să aprobați înscrierea la concursul pentru acordarea gradației de merit.

**Domnului Rector al Universității din București**