



**UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI**  
**FACULTATEA DE PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI**

Tele: +031.425.34.45 / +031.425.34.46  
Sos. Panduri nr. 90



**APROBAT,  
SENAT**

29.05.2013

Nr. 367 din 14.05.2013

## **Regulamentul propriu de desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice**

### **SECȚIUNEA I. Precizări introductive și generale**

#### **Art. 1. Dispoziții generale**

Prezentul proiect de regulament cu privire la ocuparea prin concurs a posturilor didactice vacante din cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației, denumit în continuare "regulament propriu" sau „regulament” este elaborat în temeiul prevederilor Legii nr. 1/2011 a educației naționale, al H.G nr. 457/2011, privind aprobarea metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, modificată prin H.G. nr. 36/2013, al Ordinului Ministrului Educației Naționale, nr. 6560/27.12.2012, Anexa 28, Psihologie și științele educației privind standardele minimale și obligatorii pentru accesul la concursurile de ocupare a posturilor de conferențiar și profesor în domeniul științe juridice, precum și a dispozițiilor metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Universității din București, aprobată de Senatul Universității.

#### **Art. 2. Scop**

Regulamentul promovează standarde, proceduri și principii comune, obligatorii pentru garantarea transparenței și a calității în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor didactice menționate la art. 2, respectiv criteriile științifice și didactice, cantitative și calitative necesare ocupării acestor funcții.

#### **Art. 3. Principii fundamentale**

Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice din cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației are la bază următoarele principii:

- a. Principiul nediscriminării și accesul egal și echitabil la ocuparea posturilor vacante;
- b. Principiul autonomiei universitare exercitate cu responsabilitate;
- c. Principiul asigurării calității și a pregătirii profesionale de calitate a candidaților;
- d. Principiul informării corecte și complete privind organizarea și desfășurarea concursurilor;
- e. Principiul transparenței cu privire la informațiile administrative, financiare și de evaluare a posturilor didactice.

#### **Art. 4. Criteriile / Standardele de ocupare a posturilor**

(1) Organizarea și desfășurarea concursurilor au la bază aplicarea unor criterii, standarde și proceduri specifice, care au drept scop:

- a. evaluarea obiectivă și corectă a performanțelor candidaților;

- b. înlăturarea oricărei forme de discriminare și asigurarea unui acces echitabil la funcțiile didactice din cadrul Facultății;
  - c. ameliorarea continuă a procedurilor de selectare a personalului didactic;
  - d. facilitarea evaluării performanțelor profesionale și a abilităților didactice prin utilizarea unui set comun de criterii și standard;
  - e. atestarea loialității față de profesie și față de Facultate.
- (2) Criteriile, standardele și procedurile se aplică în privința:
- a. admiterii dosarului la concurs;
  - b. descrierii postului și a atribuțiilor;
  - c. conținutului activității profesionale și didactice a candidaților;
  - d. asigurării calității evaluării în vederea selectării personalului în Facultatea de Psihologie și Științele Educației;
  - e. statutului profesional al persoanelor selectate;
  - f. implicării personalului în activitatea didactică și în formarea studenților și a tinerilor cercetători.

## **Art. 5. Domeniul de aplicare**

Regulamentul se aplică tuturor persoanelor, cetățeni români, cetățeni ai altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, care doresc să ocupe în cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației din cadrul Universității din București, pe durată determinată sau nedeterminată, una din următoarele funcții didactice: asistent universitar; lector universitar; conferențiar universitar; profesor universitar.

## **Art. 6. Condiții generale de înscriere la concurs**

Poate participa la concursul organizat de Facultatea de Psihologie și Științele Educației în vederea ocupării unui post didactic vacant persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții generale:

- a. are cetățenia română și domiciliul în România sau este cetățean al Uniunii Europene și al statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b. cunoaște și stăpânește foarte bine limba română (scris și vorbit);
- c. are vârsta minimă reglementată de lege și capacitate deplină de exercițiu;
- d. are o stare de sănătate adecvată, atestată prin certificat medical eliberat de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește cerințele de studii superioare și pregătire profesională, precum și pe cele specifice postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, a statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul ori a oricăror alte fapte care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției didactice sau de cercetare.

## **SECȚIUNEA II. Desfășurarea concursurilor**

### **Art. 7. Scoaterea posturilor vacante la concurs**

(1) Scoaterea la concurs a posturilor vacante din statele de funcții ale departamentelor facultății se face semestrial, în condițiile reglementărilor legale și a altor reglementări relevante în vigoare, respectând calendarele stabilite la nivelul Universității din București. Departamentele facultății pot propune semestrial scoaterea la concurs a unor posturi vacante din statele de funcții. Elaborarea propunerilor la nivel departamental se va realiza din perspectiva intereselor și priorităților strategice ale departamentelor. Listele cu propuneri sunt transmise către decanatul facultății în termenele stabilite. Decanatul facultății analizează propunerile departamentelor, din perspectiva intereselor și priorităților strategice ale facultății, precum și din perspectiva resurselor financiare disponibile. În urma acestei analize este elaborată lista finală a posturilor scoase la concurs la nivelul facultății, care va fi supusă aprobării Consiliului Facultății și transmisă către Serviciul Resurse Umane al Universității din București.

(2) Publicarea posturilor scoase la concurs, stabilirea calendarului de desfășurare a concursurilor și înscrierea candidaților este responsabilitatea Universității din București, Serviciul Resurse Umane.

*[Handwritten signature]*

## **Art. 8. Comisia de concurs**

(1) Componența comisiei și termenele de constituire ale acesteia se stabilesc conform prevederilor relevante din Metodologia proprie a Universității din București.

(2) Comisia are următoarele atribuții:

- a. Analizează dosarele de concurs ale candidaților;
- b. Stabilește data, ora și locul susținerii probelor, conform calendarului Universității din București;
- c. Evaluează candidații în cadrul probelor de concurs, fiecare membru al comisiei notând candidații;
- d. Întocmește și semnează referatele de apreciere, raportul asupra concursului și procesul-verbal asupra concursului;
- e. Transmite rezultatele secretarului comisiei pentru a fi comunicate candidaților.

(3) Constituirea comisiei de concurs:

Departamentele elaborează propuneri privind componența comisiilor de concurs, respectând prevederile generale ale metodologiei Universității din București și le înaintează către decanatul facultății împreună cu listele de posturi propuse pentru concurs. Stabilirea componenței finale a comisiilor de concurs se realizează la nivelul decanatului facultății, urmărindu-se obținerea unor costuri minimale asociate concursurilor și maximizarea eficienței operaționale în derularea concursurilor. Comisiile finale de concurs vor fi supuse aprobării Consiliului Facultății, împreună cu lista posturilor propuse pentru concurs și transmise către Serviciul Resurse Umane al Universității din București.

## **Art. 9. Înscrierea la concurs**

(1) Înscrierea candidaților la concurs se va realiza în condițiile generale definite prin Art. 6 și conform calendarului comunicat în mod oficial de către Universitatea din București.

(2) În vederea înscrierii la concurs, ca o piesă obligatorie din dosar pentru toate posturile didactice, candidatul va întocmi o fișă de verificare, care va fi avizată de Serviciul Juridic al Universității din București. Fișele de verificare vor fi puse la dispoziția Serviciului Resurse Umane al Universității din București de către prodecanul de profil al facultății, anterior demarării înscrierilor la concurs, astfel încât aceste modele să fie disponibile pentru candidați la momentul demarării înscrierilor.

(3) Pentru posturile de lector, conferențiar și profesor universitar, ca o piesă obligatorie din dosar, candidații vor prezenta un referat sintetic de evaluare a performanței pe ultimii 2 ani de activitate de către managerul direct. Modelul referatului sintetic este prezentat în Anexa IV și va fi pus la dispoziția Serviciului Resurse Umane al Universității din București de către prodecanul de profil al facultății, anterior demarării înscrierilor la concurs, astfel încât acest model să fie disponibil pentru candidați la momentul demarării înscrierilor.

## **Art. 10. Desfășurarea concursului**

(1) Membrii comisiei vor evalua dosarele candidaților în termenul prevăzut de calendarul universității, (anterior prezentării candidaților în fața comisiei).

(2) Comisia de concurs stabilește data, ora și locația desfășurării probelor de concurs, în acord cu calendarul Universității din București.

(3) La data / ora / locația stabilite pentru desfășurarea concursului, candidații se vor prezenta în fața comisiei, pentru desfășurarea probelor de concurs stabilite prin prezentul regulament.

## **Art. 11. Probe de concurs**

(1) Probele de concurs se desfășoară la termenele stabilite în Metodologia proprie a Universității din București.

(2) Probele pe care candidații le susțin sunt:



- a. **Analiza dosarelor de concurs** depuse de candidați este obligatorie pentru toate posturile didactice și constă în aprecierea nivelului de satisfacere a standardelor și criteriilor MEN, precum și a celor specifice FPSE, după cum este specificat în Anexele II și III. Analiza dosarelor se va derula înaintea prezentării candidaților în fața comisiei de concurs, conform calendarului concursurilor stabilit de Universitatea din București;
- b. **Proba scrisă** este obligatorie pentru ocuparea posturilor de asistent universitar și constă în examinarea cunoștințelor candidaților în domeniul de specialitate al postului pentru care s-au înscris. Tematica și bibliografia pentru proba scrisă sunt elaborate de către comisia de concurs și vor fi puse la dispoziția candidaților de către Serviciul Resurse Umane al Universității din București, la momentul depunerii dosarelor de concurs. Durata acestor probe este de 2 ore;
- c. **Proba orală - prelegere** este obligatorie pentru toate posturile didactice și constă în prezentarea rezultatelor științifice obținute și a planului de dezvoltare a carierei. Durata acestei probe este de 45 minute;
- d. **Proba practică** este obligatorie pentru ocuparea posturilor didactice de asistent și lector universitar și constă în conducerea unui seminar / susținerea unui curs în domeniul postului pentru care s-a înscris candidatul. Proba practică este obligatorie și pentru candidații pentru posturile de conferențiar și profesor universitar care provin din afara sistemului de învățământ. Tema probei practice se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea ei, de către Președintele comisiei de concurs. Durata acestei probe este de 2 ore.

## **Art. 12. Finalizarea concursului**

(1) Referatul de apreciere asupra concursului:

Fiecare membru al comisiei va întocmi un referat de apreciere asupra concursului, conform modelului pus la dispoziție de facultate. Referatul va preciza specific punctajele obținute de fiecare candidat la probele de concurs / criteriile evaluate, precum și propunerea membrului comisiei privind ocuparea postului de către candidatul care a obținut cel mai mare punctaj. Președintele comisiei nu va întocmi referatul de apreciere asupra concursului.

(2) Raportul general asupra concursului:

Pe baza referatelor realizate de membrii comisiei, președintele comisiei va întocmi raportul general asupra concursului, care va fi semnat de toți membrii comisiei de concurs. Raportul general asupra concursului stabilește ierarhia candidaților, pe baza punctajelor obținute la probele de concurs / criteriile evaluate și va preciza în mod specific aceste punctaje. Raportul general precizează specific decizia comisiei de ocupare a postului de către candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.

(3) Raportul general asupra concursului este adoptat prin vot secret de către comisia de concurs, fiind considerat adoptat în condițiile în care întrunește un număr minim de 3 voturi pentru. Președintele comisiei de concurs votează adoptarea raportului. Structura raportului general asupra concursului este prezentată în Anexa V.

## **Art. 13. Contestații**

(1) Contestațiile se primesc în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor către candidați, de către secretariatul facultății. Președintele comisiei are responsabilitatea convocării comisiei de contestații. Termenul pentru întrunirea comisiei de contestații și soluționarea contestației(-ilor) este de maxim 5 zile lucrătoare de la data convocării.

(2) Rezultatul comisiei de contestații este definitiv pe căile administrative de atac și se afișează în termen de 24 de ore de la întrunirea comisiei de contestații.

## **SECȚIUNEA III. Metodologia de evaluare a candidaților**

### **Art. 14. Structura probelor de concurs pe posturi didactice**

*Procedură de lucru*

N	Post	Profesor	Conferențiar	Lector	Asistent
	<b>Probă</b>				
1	<b>Analiză dosar</b>	Da	Da	Da	Da
2	<b>Probă scrisă</b> (examen de cunoștințe) – 2 ore	Nu	Nu	Nu	Da
3	<b>Probă orală – prelegere</b> (rezultate științifice & plan de dezvoltare a carierei) – 45 min	Da	Da	Da	Da
4	<b>Probă practică</b> (curs / seminar) – 2 ore	Exclusiv pentru candidații din afara sistemului de învățământ	Exclusiv pentru candidații din afara sistemului de învățământ	Da, Curs	Da, Seminar

## Art. 15. Criterii / standarde de evaluare și modalități de evaluare

(1) **Criteriile de evaluare definite prin metodologia Universității din București** sunt următoarele:

1. Relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
2. Capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
3. Competențele didactice ale candidatului, pentru posturile care prevăd activități didactice;
4. Capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
5. Capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
6. Capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
7. Experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea din București, în special experiența în cadrul instituțiilor de învățământ superior și cercetare din lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

Aceste criterii vor fi evaluate direct pentru posturile de conferențiar și profesor universitar. Pentru posturile de asistent și lector universitar sunt selectate criteriile aplicabile, prezentate în Anexa III. Acestea vor fi evaluate indirect, prin intermediul standardelor specifice FPSE, prezentate în Anexa II, precum și prin intermediul probelor de concurs

1. Analiza dosarului de concurs și 3. Proba orală de tip prelegere, prezentate la Art. 11(2) a., c. și Art. 14.

(2) **Standardele minimale MEN**, definite prin ordinul 6560/27.12.2012, Anexa 28, Psihologie și științele educației, sunt prezentate în Anexa I. Aceste standarde sunt aplicabile pentru posturile de conferențiar și profesor universitar.

(3) **Standardele minimale FPSE** pentru accesul la posturile didactice sunt prezentate în Anexa II. Aceste standarde completează standardele minimale MEN pentru posturile de conferențiar și profesor universitar. Pentru posturile de asistent și lector universitar, aceste standarde operaționalizează și servesc la evaluarea criteriilor aplicabile definite prin metodologia Universității din București.

(4) **Evaluarea criteriilor / standardelor:**

N	Criteriu / standard	Evaluare
1	<b>Metodologia Universității din București</b>	Punctaj maxim
1	Relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului	100
2	Capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători	100
3	Competențele didactice ale candidatului, pentru posturile care prevăd activități didactice	100
4	Capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice	100
5	Capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului	100
6	Capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare	100
7	Experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea din București, în special experiența în cadrul instituțiilor de învățământ superior și cercetare din lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului	100

*Prof. Dr. I. I. I. I. I.*

II	<b>Standarde minimale MEN</b>	Calificativ Da / Nu
III	<b>Standarde minimale FPSE</b>	Calificativ Da / Nu

## **Art. 16. Punctaje la probele de concurs și punctaje finale la concurs**

### **(1) Standarde / criteriile de evaluare cu caracter eliminativ**

Se acordă calificativele Da = satisface standardul / criteriul sau Nu = nu satisface criteriul.

### **(2) Standarde / criteriile / probe evaluate prin punctaje**

#### **Profesor:**

Se acordă punctaje până la 100 pentru fiecare dintre cele 7 criterii de evaluare prevăzute de Metodologia Universității din București, pe baza analizei dosarului și a prelegerii susținute de candidat: plan de dezvoltare a carierei și prezentarea rezultatelor științifice.

Punctajul final este media aritmetică a punctajelor pentru cele 7 criterii de evaluare și poate lua valori până la 100.

#### **Conferențiar:**

Se acordă punctaje până la 100 pentru fiecare dintre cele 7 criterii de evaluare prevăzute de Metodologia Universității din București, pe baza analizei dosarului și a prelegerii susținute de candidat: plan de dezvoltare a carierei și prezentarea rezultatelor științifice.

Punctajul final este media aritmetică a punctajelor pentru cele 7 criterii de evaluare și poate lua valori până la 100.

**Lector:** Se acordă punctaj până la 100 pentru proba practică de tip curs.

Punctajul final este reprezentat de punctajul obținut la proba practică de tip curs.

#### **Asistent:**

Se acordă punctaje până la 100 pentru cele 2 probe de concurs: prelegerea de tip seminar și examenul scris de cunoștințe.

Punctajul final este media aritmetică a punctajelor pentru cele 2 probe de concurs și poate lua valori până la 100.

## **Art. 17. Eligibilitatea candidaților**

Pentru toate pozițiile didactice, candidații eligibili vor întruni cumulativ:

- Calificativul Da la toate standardele / criteriile de evaluare cu caracter eliminativ definite la Art. 15 și
- Obținerea a minimum 50 de puncte la standardele / criteriile / probe evaluate prin punctaj și minimum 50 puncte la punctajul final.

## **SECȚIUNEA IV. Precizări finale**

### **Art. 18. Numirea pe post**

Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent concursului susținut pentru ocuparea funcției didactice se realizează în condițiile și termenele stabilite de prevederile relevante din Metodologia proprie a Universității din București.

### **Art. 19. Dispoziții finale**

(1) Anexele II, III, IV și V fac parte integrantă din prezentul regulament și se vor supune aprobării Consiliului Facultății împreună cu acesta.

(2) Dispozițiile prezentului regulament se completează și se modifică în raport cu modificările impuse de legislația în vigoare din domeniul educației și cu prevederile Codului muncii republicat.

*[Signature]*

(3) Prevederile prezentului regulament vor fi modificate corespunzător în caz de conflict cu noile prevederi privind criteriile de acces la abilitare și la concursurile didactice în domeniul psihologiei și științelor educației, care vor fi aprobate și publicate în Monitorul Oficial al României de către Ministerul Educației Naționale.

(4) Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății de Psihologie și Științele Educației din 12.04.2013 și avizat în formă revizuită prin consultarea electronică a consiliului pe baza Procedurii nr. 2 adoptată de FPSE, în data de 14.05.2013.

DECAN  
Conf. dr. Lucian CIOLAN

PRODECAN Cercetare & HR  
Conf. dr. Cătălin NEDELCEA

*Lucian Ciolan*



**UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI**  
**FACULTATEA DE PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI**

Tel: +031.425.34.45 / +031.425.34.46  
Sos. Panduri nr. 90



## **ANEXA I**

### **Standarde minimale MEN pentru pozițiile de conferențiar și profesor universitar**

**Ordinul Ministrului Educației Naționale, nr. 6560/27.12.2012**

**Anexa nr. 28 – COMISIA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚE COMPORTAMENTALE**  
**Standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare**

#### **1. Standarde pentru psihologie și științele educației**

##### **Definiții, condiții și proceduri:**

- Se iau în considerare numai lucrările publicate în domeniul psihologiei, științelor sau în domeniul de graniță cu acestea.
- Cărțile, volumele, dicționarele sau volumele conferințelor luate în considerare sunt cele publicate la edituri de prestigiu internațional (Categorie A1), la edituri cu prestigiu recunoscut (categoria A2) sau la alte edituri din străinătate cu peer review internațional sau edituri din România acreditate de Consiliul Național al Cercetării Științifice (categoria B), Editura Academiei și alte edituri recunoscute de comunitatea academică.
- Se consideră ca limbi de circulație internațională: engleza, franceza, germana, italiana și spaniola.
- Pentru publicații se aplică coeficientul de multiplicare  $m$  care are următoarele valori:

*109 V*



- 2 dacă publicația a apărut la o editură de prestigiu internațional (A1);
  - 1,5 dacă publicația a apărut la o editură din categoria A2 sau la altă editură de prestigiu;
  - 1 dacă publicația a apărut la alte edituri din străinătate cu Peer-Review internațional sau la o editură din România acreditată CNCS (categoria B), la Editura Academiei, sau în reviste cu Peer-Review și comitet editorial internațional;
  - 0,50 dacă publicația a apărut la o editură sau o revistă profesională recunoscută de comunitatea academică din România.
- Pentru Psihologie și științe ale educației bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele: ISI Web of Knowledge, Scopus, EBSCO, PROQUEST, PsychoInfo, PubMed/Medline, ERIH, ERIC, Jstor, Calm, DOAJ, Gein Online, SpringerLink, CEEOL, ScienceDirect, Index Copernicus Internațional, IBZ, Wilson Education Index, SSRN, SCPIO, Ulrich's Web Global Series Directory, Ulrich's Periodicals Directory, Fachportal paedagogik. DE, CrossRef. Baza de date va fi revizuită periodic.
  - *n* indică numărul de autori ai unei publicații la care candidatul este autor sau coautor.
  - Standardele sunt grupate pe trei domenii: Activitatea de cercetare științifică, Activitatea de formare profesională a studenților și tinerilor cercetători, Servicii instituționale; Fiecare domeniu are criterii, indicatori și punctaje specifice.

**A. CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ÎN CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ**

Ind	Denumirea indicatorului	Puncte	Observații
<i> criteriul C1*</i>			
I1	Articole in-extenso publicate în reviste cotate ISI cu factor de impact ( $F_i > 0$ )	$[2+(10 \times F_i)] \times 2/n$	Pe articol
I2	Articol in-extenso publicate în reviste ISI, fără factor de impact: articolele in-extenso publicate în volumele „proceedings” cu Peer-Review ale conferințelor	5/n	Pe articol

*pag 9/10*

	internaționale indexate ISI Thomson		
I3	Articole publicate în reviste indexate BDI sau în volume „proceedings” ale conferințelor internaționale indexate BDI, minim 3 baze de date internaționale	4/n	Pe articol
I4	Articole publicate în lucrări de referință-enciclopedii, dicționare, lexicoane în străinătate, la edituri de prestigiu sau recunoscute (A1 și A2)	5/n	Pe articol
I5	Citări ale publicațiilor candidatului în reviste și proceedings cotate ISI	2/n	Pe citare
<b>Criteriul C2*</b>			
I6	Articole publicate în reviste străine sau românești cu Peer-Review și comitet editorial internațional	2,5/n	Pe articol
I7	Articole publicate în lucrări de referință-enciclopedii, dicționare, lexicoane la edituri din categoria B	3/n	Pe articol
I8	Articole publicate în reviste indexate BDI sau în proceedings ale conferințelor internaționale indexate BDI	2/n	Pe articol
I9	Articole publicate în reviste românești recunoscute de comunitatea academică (Comisia de specialitate CNADTCU recomandă lista revistelor)	1,5/n	Pe articol
I10	Citări ale publicațiilor candidatului în revistele menționate la indicatorii I6, I9 și în lucrările apărute la edituri de categoria B	3/n	Pe citare
I11	Cărți ale publicațiilor candidatului în reviste proceeding BDI sau în volume apărute la edituri de categoria A1, A2	1/n	Pe citare
<b>Criteriul C3</b>			
I12	Cărți- tratate, monografiile lucrări de specialitate cu autor unic	10xm	Pe carte
I13	Cărți publicate în calitate de coautor	7xm/n	Pe lucrare
I14	Capitole în volume colective	3xm/n	Pe capitol

pe 1/11/2011

I15	Volume coordonate	5xm/n	Pe volum
I16	Coordonate colecție de carte	5xm/n	Pe colecție
<b>Criteriul C4</b>			
I17	Lucrări în-extenso publicate în volumele unor conferințe internaționale (neindexate ISI sau BDI)	2/n	Pe lucrare
I18	Lucrări în-extenso publicate în volumele unor conferințe naționale	1,5/n	Pe lucrare
I19	Membru în comitetul științific al unor conferințe internaționale, organizate în străinătate	6	Pe conferință
I20	Membru în comitetul științific al unor conferințe internaționale organizate în România	5	Pe conferință
I21	Membru în comitetul științific al unor conferințe naționale	4	Pe conferință
I22	Keynote speaker la conferințe internaționale organizate în străinătate	6	Pe conferință
I23	Keynote speaker la conferințe internaționale organizate în România	5	Pe conferință
I24	Keynote speaker la conferințe naționale	4	Pe conferință
I25	Moderator, coordonator workshop la conferințe internaționale organizate în străinătate	5	Pe conferință/workshop
I26	Moderator, coordonator workshop la conferințe internaționale organizate în România	3	Pe conferință/workshop
I27	Moderator, coordonator workshop la conferințe naționale	2	Pe conferință/workshop
I28	Referent științific, evaluarea și selecția lucrărilor pentru conferințe internaționale și reviste indexate ISI sau BDI	1	Pe articol
I29	Referent științific, evaluarea și selecția lucrărilor pentru	0,5	Pe articol

*prof. univ. dr. Anuța*

	conferințe naționale și reviste de specialitate cu Peer-Review		
I30	Studii și rapoarte de fundamentare și evaluare a unor politici publice (internațional/național)	5/3	
<b>Criteriul C5</b>			
I31	Director/coordonator de proiecte cercetare/cercetare-dezvoltare obținut prin competiție internațională	10/8	Pe proiect
I32	Director/coordonator de proiecte de cercetare-dezvoltare sau programe fundamentale, prioritare ale Academiei Române, obținut prin competiție națională	8/6	Pe proiect
I33	Membru în echipa proiectului de cercetare/cercetare-dezvoltare obținut prin competiție internațională	7	Pe proiect
I34	Membru în echipa proiectului de cercetare/ cercetare-dezvoltare obținut prin competiție națională	5	Pe proiect
I35	Coordonarea unui centru sau laborator de cercetare, recunoscut de Senatul Universității sau Consiliu Științific al Institutului de Cercetare	6	Pe centru (laborator)
I36	Membru în organismele de conducere ale revistelor de specialitate indexate ISI sau BDI <b>I36.1</b> – Director/ <b>I36.2</b> – Membru Comitetul Științific	7/5	Pe revistă
I37	Membru în organismele de conducere ale revistelor de specialitate cu Peer-Review și comitet editorial internațional <b>I37.1</b> - Director/ <b>I37.2</b> – Membru Comitetul Științific	5/3	Pe revistă
I38	Membru în organismele de conducere ale revistelor de specialitate recunoscute de comunitatea academică: <b>I38.1</b> - Director/ <b>I38.2</b> – Membru Comitetul Științific	3/2	Pe revistă
I39	Membru al unor asociații, societăți profesional-științifice internaționale: <b>I39.1</b> - organismele de conducere/ <b>I39.2</b> -	7/4	Pe societate/asoc

*Prof. Dr. ...*

	membru		iație
I40	Membru al unei asociații, societăți profesional-științifice naționale: <b>I40.1</b> – organismele de conducere/ <b>I40.2</b> – membru	4/2	Pe societate/asociație
I41	Aremiul Academiei Române	7	Pe publicație
I42	Premii acordate de instituții centrale CNCS, MCTS etc.	4	Pe lucrare

**B. CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PRIVIND FORMAREA PROFESIONALĂ ȘI ȘTIINȚIFICĂ A STUDENȚILOR/CERCETĂTORILOR**

Ind	Denumirea indicatorului	Puncte	Observații
<i>Criteriaul C1*</i>			
I43	Publicații de cursuri, manuale universitare noi sau actualizate la editura universității sau edituri recunoscute CNCS (minimum 25% elemente noi): <b>I43.1</b> – pentru programele de licență/ <b>I43.2</b> – pentru programele de master/ <b>I43.3</b> – pentru programele doctorale	5/7/10	Pe curs
I44	Eleborarea de materiale curriculare în sprijinul învățării studenților (caiete de lucrări practice, creștomaii de teste comentate, tehnici de învățare, seturi de teste, softuri educaționale etc.)	3-5	Pe lucrare
I45	Inițierea sau coordonarea unor programe universitare: <b>I45.1</b> - inițierea sau promovarea de noi discipline de învățământ (în cazul unei discipline opționale, dacă aceasta a funcționat cel puțin doi ani universitari consecutivi)/ <b>I45.2</b> - inițierea sau coordonarea unui program de masterat/ <b>I45.3</b> - inițierea sau coordonarea unui program de doctorat care are la bază o sursă de	3/5/7/4	Pe disciplină/ Pe program/ Pe program/ Pe program

*Handwritten signature*

	finanțare asigurată pe cel puțin trei ani/ <b>I45.4-</b> inițierea sau coordonarea unui program de pregătire profesională post-universitară		
I46	Utilizarea creativă și inovarea metodologiilor de formare și evaluare a competențelor profesionale ale studenților de către candidat; calitatea prestațiilor didactice. Documente și evidențe, evaluări colegiale, evaluări ale directorului de departament și a conducerii facultății, evaluări realizate de studenți, autoevaluare pe baza unei fișe standard, observații curente, susținerea unei activități didactice în fața comisiei de concurs etc.	5-10	Pe activitățile realizate pe o perioadă de trei ani
I47	Coordonarea în calitate de conducător de doctorat a activităților doctoranzilor <b>I47.1</b> – activitatea de coordonare științifică/ <b>I47.2</b> – finalizarea tezei de doctorat	4/2	Pe activitățile realizate pe o perioadă de trei ani
I48	Membru în comisia de îndrumare a doctoratului	1	Pe student doctorand/lucrare finalizată
I49	Membru în comisia de evaluare a tezelor de doctorat	3	Pe teză evaluată în ultimii trei ani
I50	<i>Visiting professor</i> / profesor asociat la universități străine de prestigiu	8	Cel puțin o lună
I51	Susținerea de conferințe sau cursuri invitate la universități din străinătate sau din țară ca urmare a unei invitații oficiale din partea instituției gazdă/organizatoare	4/2	Pe conferință/curs invitat

**C. CRITERII ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PRIVIND  
SERVICIILE INSTITUȚIONALE**

*prof. 14/20*

### Criteriul C8

Criteriul C8			
152	Contribuții la elaborarea și implementarea politicilor și proiectelor de dezvoltare ale facultății, universității, institutelor de cercetare – în afara atribuțiilor aferente, funcțiilor de conducere (activități în comisii specializate, rapoarte instituționale, activități administrativ – academice, proiecte de dezvoltare etc.)	1-5	Pe an universitar; în ultimii 3 ani
153	Contribuții la promovarea imaginii și a expertizei profesionale a instituției în mass – media și în alte instituții și organizații. (Organizarea de manifestări științifice, târguri educaționale, expoziții, participarea la dezbateri mass-media etc.)	1-5	Pe an universitar; în ultimii 3 ani
154	Inițierea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat instituțional cu diferite asociații profesionale de profil, cu instituții publice, ONG-uri etc.	1-5	Pe an universitar; în ultimii 3 ani
155	Furnizarea de servicii pentru beneficiarii externi instituției: 155.1 – programe de formare/reconversie profesională în domeniu, consultanță științifică cu rapoarte scrise / 155.2 – coordonarea programelor comunitare ERASMUS , COMENIUS, GRUNWIG	5/5	Pe curs de formare, activități de consultanță/ Pe program
156	Membru în organismele de conducere a instituțiilor de învățământ superior sau de cercetare: 156.1 - director de departament, școală doctorală / 156.2 – membru în consiliul facultății sau al consiliului științific al institutului de cercetare / 156.3 – decan, prodecan, director, director adjunct institute de cercetări / 156.4 – rector, președinte Senat, prorector / 156.5 – membru în Senat	2/1/ 4/7/3	-

*Prof. Dr. I. I. I.*

157	Membru al unor consilii/comisii de nivel național (CNDTCU, ARACIS, CNCS, ARACIP, ANCS, UEFISCDI, ANC) 157.1 – membru în organismele de conducere / 157.2 - membru	5/4	-
158	Expert evaluator ARACIS, CNCS, ARACIP, ANC	3	-
159	Membru al unor consilii/ comisii profesional științifice internaționale: 159.1 – membru în organismele de conducere / 159.2 - membru	8/7	-
160	Membru în grupul de experți ai unor organisme internaționale (Consiliul Europei, OECD, UNESCO, UNICEF etc.)	6	-

#### **D. STANDARDE MINIMALE**

	Criteriau	Suma indicatorilor	Standard Profesor	Standard Conferențiar	Standard CS I	Standard CS II
Domeniul A	C1	I1+...+I5	≥ 20 p	≥ 10 p	≥ 20 p	≥ 10 p
	C2	I6+...+I11	≥ 18 p	≥ 10 p	≥ 18 p	≥ 10 p
	C3	I12+...+I16	≥ 40 p	≥ 20 p	≥ 40 p	≥ 10 p
	C4	I17+...+I30	≥ 17 p	≥ 10 p	≥ 17 p	≥ 10 p
	C5	I31+...+I42	≥ 29 p	≥ 17 p	≥ 29 p	≥ 17 p
	TOTAL A	I1+...+I42	≥ 124 p	≥ 67 p	≥ 124 p	≥ 67 p
Domeniul B	C6	I43+...+I45	≥ 10 p	≥ 4 p	0 p	0 p
	C7	I46+...+I51	≥ 36 p	≥ 20 p	0 p	0 p
	TOTAL B	I43+...+I51	≥ 46 p	≥ 24 p	0 p	0 p
Domeniul C	C8	I52+...+I60	≥ 30 p	≥ 18 p	≥ 30 p	≥ 18 p
	TOTAL C	I52+...+I60	≥ 30 p	≥ 18 p	≥ 30 p	≥ 18 p
TOTAL GENERAL		I1+...+I60	≥ 200 p	≥ 100 p	≥ 154 p	≥ 85 p

*Dr. Alina Bărbulescu*



Nota: - La domeniul Științelor Educației, pentru o perioadă de 2 ani de la data intrării în vigoare a Standardelor minimale, criteriile C1 și C2 se cumulează.

- La domeniul Psihologie, punctajele de la C1 și C2 sunt cumulative, numai în condițiile în care punctajul minimal prevăzut pentru C1 este îndeplinit la toate pozițiile de profesor, CSI, conferențiar, CSII.

*Prof. Dr. Mariana*



## Anexa II

### Standarde minimale specifice FPSE pentru accesul la posturile didactice

#### I. Asistent universitar

##### 1. Standard eliminatoriu

Indicator	DA / NU
Diplomă de doctor în domeniul fundamental al disciplinelor din structura postului*	
Doctorand în domeniul fundamental al disciplinelor din structura postului**	

\*Criteriu obligatoriu pentru posturile de Asistent universitar pe perioadă nedeterminată, nu se aplică pentru posturile pe perioadă determinată.

\*\*Criteriu obligatoriu pentru posturile de Asistent universitar pe perioadă determinată, nu se aplică pentru posturile pe perioadă nedeterminată.

##### 2. Standarde de performanță

N	Indicator	Cerințe minimale	Realizări candidat
1	Articole / studii publicate în reviste indexate ISI / BDI / CNCSIS, categoria B si B+, Proceedings indexate ISI / BDI	2 articole	
2	Participare cu comunicări la conferințe naționale / internaționale	2 comunicări	

#### II. Lector universitar

##### 1. Standard eliminatoriu

Indicator	DA / NU
Diplomă de doctor în domeniul fundamental al disciplinelor din structura postului	

##### 2. Standarde de performanță

N	Indicator	Cerințe minimale	Realizări candidat
1	Articole / studii publicate în reviste indexate ISI sau BDI, Proceedings indexate ISI / BDI	1	
2	Articole / studii publicate în reviste acreditate CNCSIS, categoria B si B+ sau un al doilea articol / proceeding în publicații indexate ISI sau BDI.	1	
3	Carte cu unic autor (inclusiv coordonator), sau Capitole de carte publicate în edituri acreditate CNCSIS	1 2	
4	Evaluarea performanței candidatului de către managerul direct*	Calificativ / domeniu	1. 2. 3.

\* Se vor prelua calificativele din referatul sintetic al directorului de departament / managerului direct.

*Handwritten signature and date: 14/11/2014*

### III. Conferențiar și profesor universitar

#### 1. Standarde obligatorii

Îndeplinirea standardelor minime MEN, conform ordinului 6560/27.12.2012, Anexa 28, Psihologie și științele educației, prezentate în Anexa I.

#### 2. Standarde de performanță

N	Indicatori	Punctaj	Realizări candidat
1	Inovații curriculare (cursuri noi / fișe noi ale unor discipline / suport de curs tipărit sau în format electronic) la nivel licență și master (elaborate în activitatea didactică anterioară sau la cerere pentru dosarul de concurs)	Licență	0 – 2
		Master	0 – 2
2	Organizarea / coordonarea unor programe de studii (masterat, postuniversitar, altele)	0 – 2	
3	Înființarea / coordonarea de centre / laboratoare de cercetare / membru în comitetul redacțional al unor reviste de specialitate, altele decât cele indexate ISI sau BDI	0 – 2	
4	Coordonarea / participarea în echipe ale unor proiecte de cercetare dezvoltare	0 – 2	
5	Contribuții la dezvoltarea comunității științifice și profesionale (funcții de conducere / membership în organizații profesionale / științifice la nivel internațional / național	0 – 2	
6	Inițierea / organizarea de manifestări științifice (conferințe, simpozioane, workshop-uri)	0 – 2	
7	Formare continuă și dezvoltarea competențelor (participarea la cursuri, training-uri, workshop-uri, certificări suplimentare)	0 – 2	
8	Inițierea / dezvoltarea de relații de parteneriat inter-instituțional (cu alte universități sau organizații din țară și străinătate)	0 – 2	
<b>Total candidat (0 – 18) **</b>			
9	Evaluarea performanței candidatului de către managerul direct***	<b>Calificativ / domeniu</b>	1. 2. 3.

\*Pentru punctele 1-8 se va lua în calcul perioada de la ultima promovare până în prezent.

\*\*Punctaj minimal solicitat pentru eligibilitate: 12 puncte.

\*\*\* Se vor prelua calificativele din referatul sintetic al directorului de departament / managerului direct.

*12.12.2012*