

**Universitatea din București**  
**Facultatea de Științe Politice**

**Centrul pentru Studii de Dezvoltare și Cooperare Internațională**

**Proiect:** *New Actors & Mechanisms of Democratic Accountability in International Development: Reputation Building of ODA Emergent Donors / Noi actori & mecanisme de responsabilizare democratică în dezvoltarea internațională: Construcția reputației donatorilor emergenți de asistență oficială (PN-II-RU-TE-2014-4-2851)*

**Concurs pentru postul de Asistent de cercetare**

Poz.18

**Conditii de participare la concurs**

Studii: superioare (în unul sau mai multe din domeniile: științe politice, relații internaționale, studii europene, studii de dezvoltare), doctorand în științe sociale

Experiență anterioară: cursuri/studii de dezvoltare la nivel de licență și/sau master și cursuri de metode de cercetare în științe sociale la nivel de licență și/sau master

Altele: bun comunicator, abilități în colectare și prelucrare de date calitative și cantitative pentru cercetări socio-politice, abilități practice în organizare de eveniment și comunicare, capacitate de relaționare intra- și inter-instituțională, capacitate de lectură și redactare în limba engleză

**Tematica**

Obiectivele de Dezvoltare ale Mileniului

Obiectivele de Dezvoltare Sustenabilă

Agenda de la Addis Abeba 2015

Agenda de la New York 2015

**Bibliografie**

United Nations Development Programme, *The Millennium Development Goals Report 2015* (Oxford University Press).

United Nations Development Group, *Delivering The Post-2015 Development Agenda*, 2014

Derek Osborn, Amy Cutter and Farooq Ullah, *UNIVERSAL SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS: Understanding the Transformational Challenge for Developed Countries (REPORT OF A STUDY BY STAKEHOLDER FORUM)*, May 2015.

**Comisia de concurs**

Prof.univ.dr. Laurențiu VLAD

Prof.univ.dr. Ionela BĂLUȚĂ

Conf.univ.dr. Luciana Alexandra GHICA

Lect.univ.dr. Claudiu TUFIȘ

**Comisia de contestatii**

Prof.univ.dr. Mihai CHIOVEANU

Lect.univ.dr. Anca DOHOTARIU

Lect.univ.dr. Brîndușa NICOLAESCU

## FISA INDIVIDUALA A POSTULUI

În temeiul prevederilor legale în vigoare se încheie astăzi..... prezenta fișa individuală a postului:

Locul de muncă: Universitatea din București, Facultatea de Științe Politice, Centrul pentru Studii de Dezvoltare și Cooperare Internațională

Denumirea postului: Asistent de cercetare

Numele și prenumele angajatului:

Descrierea postului:

I. Pregătirea profesională

I.1. Pregătirea de bază (corespunzătoare studiilor absolvite potrivit prevederilor legale) - studii superioare în unul sau mai multe din domeniile: științe politice, relații internaționale, studii europene, studii de dezvoltare; doctorand în științe politice

I.2. Pregătirea de specialitate, specializări, cursuri: cursuri/studii de dezvoltare internațională la nivel de licență și/sau master, cursuri de metode de cercetare în științe sociale la nivel de licență și/sau master

2. Durata angajării: perioadă determinată, de la data validării numirii până la încheierea proiectului (30 septembrie 2017)

3. Experiența profesională specifică: minim un stagiu de practică efectuat în timpul studiilor de licență și/sau de master

4. Tipul postului:

Asistent de cercetare

5. Sfera de relații

5.1. de subordonare

- directorului Centrului pentru Studii de Dezvoltare și Cooperare Internațională;  
- coordonatorului de proiect

5.2. funcționale

- cu departamentele facultății, cu personalul didactic din facultate.

6. Descrierea activităților corespunzătoare postului

- sprijin în alcătuirea colectării și prelucrării de date privind donatori de asistență oficială pentru dezvoltare și în organizarea evenimentelor din cadrul proiectului

7. Raspunde de:

- co-organizarea unuia din seminariile de cercetare din cadrul proiectului

8. Titularul este obligat să își însușească și să respecte Regulamentul de Ordine Interioară, normele generale și instrucțiunile proprii de sănătate și securitate în muncă.

9. Postul se încadrează în categoria de personal ..... și beneficiază de sporurile prevăzute de lege. Această fișă a postului s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, dintre care una a rămas la angajat.

DIRECTOR

Conf.univ.dr. Luciana Alexandra GHICA

ANGAJAT