



Aprobat în ședința

Senatului din 25.04.2012

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

PLAN OPERAȚIONAL

2012

CUPRINS

I. DIRECȚII STRATEGICE PENTRU ANUL 2012.....	4
II. STRATEGIA UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI PRIVITOARE LA CONSTRUCȚIA ARIEI EUROPENE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR	
II.1. Compatibilizarea programelor de studii.....	9
II.2. Compatibilizarea diplomelor și a certificatelor universitare	10
II.3. Programe europene comune; master european, doctorat european.....	11
II.4. Compatibilizarea calificărilor universitare.....	12
II.5. Generalizarea sistemului european de credite transferabile de studii (ECTS).....	13
II.6. Asigurarea calității serviciilor academice ale UB	14
II.7. Educația / învățământul centrate pe student.....	15
II.8. Mobilitatea în aria educațională europeană.....	16
II.9. Plasamentul pe piața europeană a muncii.....	17
II.10. Competitivitatea internă și internațională.....	18
III. STRATEGIA ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE.....	20
IV. PROBLEME STUDENȚEȘTI, SERVICII PENTRU STUDENȚI.....	22
V. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ.....	25
VI. MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI RELAȚIILE CU MEDIUL DE AFACERI.....	27
VI.1 Introducere.....	27
VI.2 Strategia UB privind managementul calității	27
VI.2.1 Elementele sistemului de management al calității.....	28
VI.2.2 Dezvoltarea unei culturi a calității.....	28
VI.2.3 Baze de date și recertificarea UB.....	29

VI.2.4 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor.....	30
VI.3 Strategia UB privind relațiile cu mediul de afaceri.....	30
VI.3.1 Practica profesională a studenților.....	30
VI.3.2 Relația universitate –angajatori.....	31
VI.3.3 Evoluția absolvenților pe piața muncii.....	31
VI.3.4 Dezvoltarea legăturilor cercetare-predare-mediul de afaceri.....	32
VI.3.5 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor.....	32
VII. STRATEGIA ÎN DOMENIUL DEZVOLTĂRII MANAGEMENTULUI ADMINISTRATIV	
VII.1. DIRECȚIA GENERALĂ SECRETARIAT.....	34
VII.2 BIROUL RELAȚII INTERNAȚIONALE.....	35
VII.3 BIROUL RELAȚII PUBLICE.....	36
VII.4 BIROUL PROGRAME COMUNITARE.....	38
VII.5 DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ	39
VII.6. DIRECȚIA TEHNICĂ.....	43
VII.7 DIRECȚIA SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....	44
VII.7 DIRECȚIA JURIDICĂ.....	44
VII.8 DEPARTAMENTUL IT&C.....	47
VII.9 DIRECȚIA PATRIMONIUL IMOBILIAR.....	48

ANEXE

I. DIRECȚII STRATEGICE PENTRU ANUL 2012

Profesionalism, Calitate, Responsabilitate Civică

Universitatea din București este una din cele mai importante instituții de învățământ superior și de cercetare din România. Misiunea Universității din București este de a oferi o formare de nivel european în domeniile științelor exacte, științelor naturii, științelor sociale și umane, de a produce idei noi și de a reevalua stadiul actual al cunoștințelor în toate aceste domenii. Astfel, instituția noastră se afirmă ca o universitate de cercetare avansată și de predare, aflată pe prima poziție în ierarhizarea universităților, realizată de către MECS în 2011.

În cei aproape 150 de ani de existență, UB și-a dobândit un solid prestigiu național și internațional. Mulți dintre profesorii și absolvenții Universității s-au afirmat ca personalități de seamă, ca profesori și cercetători în mari universități ale lumii, membri ai Academiei Române și ai unor academii din alte țări, scriitori, politicieni (parlamentari, miniștri, prim-miniștri, președinți), diplomați, înalți prelați etc. Diplomele Universității din București constituie o garanție a unui înalt nivel de pregătire și creativitate științifice, compatibil cu cele mai înalte exigențe de competitivitate, prezente în câmpul cunoașterii și culturii contemporane. Universitatea noastră este chemată la începutul secolului al XXI-lea să răspundă în mod specific provocărilor care se ridică zi de zi în fața cunoașterii și acțiunii umane, având drept principale sarcini generale creșterea și avansarea cunoașterii, educarea studentelor și a studenților printr-un proces pedagogic modern, centrat pe studenți și pe rezultatele învățării și angajarea socială prin discutarea și evaluarea agendei publice și propunerea unor soluții problemelor societății românești actuale.

În acest context, misiunea Universității noastre este de a contribui în mod fundamental la dezvoltarea creației științifice și a culturii naționale, la dezvoltarea societății. Această misiune este, deopotrivă, una culturală, științifică și formativă. Ea trebuie realizată printr-o deschidere către tot ceea ce este nou în plan cultural și științific, prin asumarea unor direcții de cercetare îndrăznețe, prin atragerea tinerilor către modelele culturale performante, prin formarea și stimularea gândirii critice și întemeietoare și prin promovarea unui stil de muncă intelectuală independent și creativ. În această misiune, **profesionalismul și calitatea** reprezintă valori cardinale. Aceste valori trebuie să fie definitorii, atât pentru profesori, cât și pentru studenți, atât pentru activitatea de cercetare, cât și pentru activitatea didactică. Universitatea din

București își propune să formeze adevărați profesioniști în domeniile în care pregătește studenți, considerând că numai în modul acesta poate să joace rolul care îi este destinat într-o cultură sau într-o epocă. Profesorii, studenții și absolvenții săi trebuie să manifeste o înaltă **responsabilitate civică**, în spiritul valorilor perene ale culturii naționale și universale, să fie dedicați realizării idealului împlinirii individualității umane într-o societate liberă și prosperă.

Universitatea din București este o instituție publică finanțată din venituri proprii. În 2011, circa 80% din veniturile sale proveneau în ultimă instanță de la bugetul de stat, parte dintre ele fiind obținute prin competiție. Ca instituție publică, UB se află în serviciul societății românești în diferite moduri, inclusiv prin oferirea de soluții pentru problemele comunității, difuzarea culturii științifice, consultanță și asistență tehnică. Ca instituție de cercetare avansată, UB acționează profesional pentru lărgirea orizontului cunoașterii, promovând gândirea critică și originală, îndrăzneala, imaginația conceptuală și creația intelectuală. Ca instituție de predare și de formare, UB se pune în slujba dezvoltării potențialului tinerei generații, prin instruire disciplinară și interdisciplinară, pregătire pentru carieră, formarea competențelor sociale, dezvoltare personală, încurajarea spiritului antreprenorial.

UB promovează patru principii fundamentale ale cercetării și pregătirii academice: (i) cercetarea fundamentală și aplicată, care reflectă angajamentul întregii comunități academice pentru adâncirea și extinderea cunoașterii în domeniile științelor naturii, ale științelor sociale și ale umanităților; (ii) gândirea critică, prin care se exprimă liber diversitatea stilurilor intelectuale și a metodelor de cercetare specifice fiecărui domeniu de cercetare prezent în UB; (iii) accesul nediscriminatoriu al studenților și incluziunea socială, care coagulează valorile democratice pe care UB le plasează în centrul proceselor de formare a studenților ; (iv) angajarea publică, prin care UB se legitimează față de societate și își exprimă aspirația de a găsi soluții bazate pe cunoaștere pentru problemele actuale ale țării.

Aceste patru principii generale conduc la definirea valorilor pe care dorim să le promovăm în continuare în dezvoltarea UB ca instituție de cultură, de cercetare și de învățământ.

- ✓ Căutarea adevărului prin cunoaștere
- ✓ Sprijinirea cercetării și a exprimării libere și deschise

- ✓ Promovarea excelenței în cercetare, învățământ și angajare publică
- ✓ Folosirea cunoașterii pentru dezvoltarea individuală și în beneficiul societății
- ✓ Accesibilitate pentru toți aceia care îndeplinesc standardele academice cerute
- ✓ Recunoașterea și recompensarea meritelor, a creativității și a inovațiilor
- ✓ Tratarea tuturor persoanelor cu respect egal, corectitudine și demnitate
- ✓ Cultivarea toleranței și a acceptării diferenței și a diversității
- ✓ Promovarea înțelegerii interculturale și interetnice
- ✓ Cultivarea valorilor unei comunități colegiale, colaborative

Principalele obiective pentru 2012

1. Consolidarea poziției Universității în cadrul spațiului național și European al învățământului superior (EHEA) și al cercetării (ERA)

- ✓ Afirmarea, în continuare, a Universității noastre ca instituție performantă și competitivă de cercetare și învățământ superior.
- ✓ Dezvoltarea Universității ca instituție publică transparentă, responsabilă și activă în serviciul comunității naționale.
- ✓ Un angajament al Universității din București pe liniile directoare ale Declarației de la Lisabona.
- ✓ Internaționalizarea instituției, pornind de la dezvoltarea relațiilor internaționale, a programelor în limbi străine, a programelor comune de studii în context European (joint degree, double degrees) și a colaborărilor științifice, îndeosebi în programele europene.
- ✓ O politică susținută și coerentă de creativitate și originalitate, orientată spre recunoașterea meritelor și spre formarea și dezvoltarea capacităților.

2. Pentru o universitate centrată pe studenți

- ✓ Un învățământ centrat pe rezultatele învățării, pe student și pe dezvoltarea personală a acestuia.
- ✓ Documentarea calității educației prin rezultatele învățării.
- ✓ Creșterea calității serviciilor culturale, sportive și sociale oferite studenților.

- ✓ Afirmarea unei receptivități maxime față de propunerile studenților în domeniile de interes academic și încurajarea participării lor în managementul optim al Universității.

3. Pentru o universitate de cercetare înalt competitivă național și european

- ✓ Creșterea numărului de centre de cercetare performante și competitive europene.
- ✓ Afirmarea fiecărui department prin contracte de cercetare, publicații și activități de transfer cognitiv și tehnologic.
- ✓ Reconstrucția Universității ca IOSUD: reorganizarea școlilor doctorale, creșterea calității cercetării doctorale și post-doctorale, multiplicarea programelor de master, în special a masterelor de cercetare asociate școlilor doctorale, îmbunătățirea radicală a condițiilor de cercetare pentru postdoctoranzi și a posibilităților de dezvoltare a comunicării interdisciplinare între doctoranzi, inclusiv a abilităților transversale (manageriale, antreprenoriale etc.)
- ✓ Reorganizarea asistenței administrative a proiectelor de cercetare și a școlilor doctorale.
- ✓ Reorganizarea editurii universității și accentuarea integrării acesteia în fluxul principal de edituri naționale și europene de carte academică.
- ✓ Creșterea ponderii rezultatelor în cercetare, recunoscute internațional și național, în evaluarea personalului academic și, în termen de patru ani, dublarea numărului de articole publicate de personalul Universității în reviste din fluxul internațional de publicații.

4. Pentru o universitate a excelenței în predare și învățare

- ✓ Selecția, formarea și dezvoltarea continuă, deschisă și transparentă a personalului, conform standardelor specifice secolului XXI.
- ✓ Creșterea profesionalismului în evaluare; dezvoltarea unei culturi a evaluării studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și personalului tehnic.
- ✓ Îmbunătățirea tehnologiei electronice de gestiune și formare a personalului pentru o utilizare optimă a ei.
- ✓ Restructurarea unităților de predare, învățare și cercetare. Redimensionarea optimă a efectivelor în acord cu sursele de finanțare și cu perspectivele de angajare a absolvenților.
- ✓ Dezvoltarea masteratului didactic, ca filieră distinctă a masteratelor, și a masteratelor de cercetare și profesionale.
- ✓ Îmbunătățirea calității serviciului public și adaptarea la nevoile actuale ale societății românești.

- ✓ Creșterea competitivității, la nivel instituțional, la nivelul compartimentelor și al indivizilor, în special al cadrelor didactice și cercetătorilor.
- ✓ Dezvoltarea unei reflecții novatoare asupra actului didactic și a procesului de învățare; orientarea spre documentarea rezultatelor învățării.
- ✓ Sprijinirea departamentelor de limbi străine, în special a celor de limbi clasice și cu arii restrânse de referință, dar și a celor consacrate limbilor cu circulație internațională.
- ✓ Încurajarea, cu stimulente adecvate, a dezvoltării departamentelor fundamentale pentru cultura și politica națională (limba și literatura română, științe sociale și comportamentale, filosofie, dreptul românesc, etc.)

5. Pentru un management instituțional performant și o administrație eficientă

- ✓ Afirmarea unui management academic de tip strategic, operațional, receptiv la nou și competitiv.
- ✓ Îmbunătățirea fluxurilor de comunicare intrauniversitară și afirmarea identității instituționale, inclusiv prin pagina de web a Universității.
- ✓ Reorganizarea administrației universitare și îmbunătățirea radicală a comunicării interdepartamentale și a calității serviciilor administrative pentru personalul didactic și de cercetare și pentru studenți.
- ✓ Dezvoltarea unui centru statistic de date și informații universitare asociat cu un sistem operativ de raportare.
- ✓ Construcția sistemului instituțional informatizat asociat Registrului Matricol Unic (național) al studenților și Registrului de Personal al Universității.
- ✓ Îmbunătățirea gestionării instituționale a patrimoniului, finalizarea construcțiilor deja proiectate, inclusiv a clădirii Rectoratului, și elaborarea unui sistem de gestionare logistică și de îmbunătățire a dotării laboratoarelor.

II. STRATEGIA UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI

PRIVITOARE LA CONSTRUCȚIA ARIEI EUROPENE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR

II.1. Compatibilizarea programelor de studii

Linii strategice

- Compatibilizarea programelor de studii / in cazul specific a planurilor de invatamant in raport cu structura calificărilor de pe piața forței de munca (in condițiile finalizării de către ACPART a standardelor și profilurilor ocupationale)
- Finalizarea procesului de structurare a programelor de studii pe trei cicluri LMD cu plasarea accentului pe programele de doctorat, pe restructurarea școlilor doctorale și pe programele postdoctorale
- Corelarea suporturilor curriculare – fișe curriculare, planuri de învățământ și programe de studii corespunzătoare normelor ARACIS cu determinantele evaluative specifice noului cadru metodologic
- Dezvoltarea liniilor de studiu / formare în regim ID sau blended learning prin extinderea celor existente și largirea cadrului de oferte din domeniu LLL (programe postuniversitare)

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Restructurarea programelor de studii / planurilor de invatamant in raport cu structura calificărilor de pe piața forței de munca	Decembrie 2012
Structurarea programelor de studii pe trei cicluri LMD – dezvoltarea domeniilor de masterat – depunerea de noi programe de masterat in relatie cu noile domenii specificate de MECTS și ARACIS	Decembrie 2012
Redefiniri curriculare – fisele curriculare, planurile de învățământ in corespondența cu normele ARACIS și cu noile criterii de evaluare stabilite de către Senatul UB	Octombrie 2012

Evaluarea calității programelor de studii mai vechi de 5 ani in concordanta cu standardele ARACIS	Aprilie 2012
Dezvoltarea liniilor de studiu / formare in regim ID – identificarea programelor de studiu cu impact asupra publicului	Permanent
Largirea cadrului de oferte din domeniu LLL (programe postuniversitare) variate ca domenii si ca numar de credite	Permanent

II.2. Compatibilizarea diplomelor și a certificatelor universitare

Linii strategice

- Finalizarea aplicării procedurilor de eliberare a suplimentului de diploma pentru programele de masterat Bologna
- Compatibilizarea programelor de studiu la nivel național si european
- Recunoașterea reciproca a actelor de studii la nivel național si european
- Extinderea implementării sistemului de gestiune informatizata a studenților si a școlarității la nivelul tuturor facultăților
- Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii din sesiunea 2012

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Finalizarea aplicării procedurilor de eliberare a suplimentului de diploma pentru masteratele Bologna	2012
Compatibilizarea programelor de studiu la nivel național si european (analize la nivelul Consotului Universitaria)	Permanent
Recunoașterea reciproca a actelor de studii la nivel național și european	Permanent
Extinderea implementării sistemului de gestiune informatizata a studenților si a școlarității	2012
Aplicarea sistemului informatizat pentru gestiunea admiterii din sesiunea 2012 – sistemul UMS	Iunie - iulie 2012

II.3. Programe europene comune; master european, doctorat european

Linii strategice

- Structurarea programelor de studii in raport cu relevanța calificărilor de pe piața europeană a forței de munca
- Structurarea programelor comune de studii la nivel european: European Master / European Ph.D.
- Dezvoltarea Școlilor Doctorale la nivelul UB in urma incheierii procesului de implementare a programelor de tip POS-DRU
- Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (*double degree / joint degree*) – initiative ale facultăților

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Structurarea programelor de studii in raport cu relevanța calificărilor de pe piața forței de munca – exploatarea datelor colectate in cadrul proiectului Track-IT	Iulie 2012
Structurarea programelor comune de studii la nivel european: European Master / European Ph.D.	Permanent
Incheierea procesului de sustinere publica a tezelor doctoranzilor POSDRU – Burse doctorale si Scoli doctorale mai bune	Septembrie 2012
Restructurarea Regulamentului privind studiile universitare de doctorat – UB	Iunie 2012
Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (<i>double degree / joint degree</i>)	Permanent

II.4. Compatibilizarea calificărilor universitare

Linii strategice

- Consolidarea contribuției UB la procesul de compatibilizare a nomenclatorului de calificări universitare cu cadrul european al calificărilor EQF - (European Qualifications Framework) – ACPART
- Adaptarea ofertei educaționale a instituției noastre la clasificarea europeană a calificărilor universitare (EQF - NQF)
- Ajustarea ofertei educaționale a instituției noastre la tendințele de pe piața forței de muncă – consolidarea Centrului de Referință și Informare pentru Practică Profesională și Antreprenariat
- Promovarea unor programe integrate de studii masterale într-un format modularizat

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Consolidarea contribuției UB la procesul de compatibilizare a nomenclatorului de calificări universitare cu cadrul european al calificărilor EQF	Permanent
Adaptarea ofertei educaționale a instituției noastre la cadrul european al calificărilor EQF – restructurarea Planurilor de învățământ și a celorlalte suporturi curriculare	Decembrie 2012
Reuniuni comune cu celelalte instituții de învățământ superior pe problema definirii calificărilor universitare – „Consortiul Universitaria”	2012
Consolidarea Centrului de Referință și Informare pentru Practică Profesională și Antreprenariat	2012 - 2014
Promovarea unor programe integrate de studii masterale prin finanțarea specifică a liniilor de studii care integrează cel puțin trei facultati sau departamente partenere	Permanent

II.5. Generalizarea sistemului european de credite transferabile de studii (ECTS)

Linii strategice

- Aplicarea sistemului de credite profesionale transferabile in raport cu echilibrul intre principiul transferabilității și al acumulării creditelor
- Extinderea și îmbunătățirea ghidului ECTS la nivelul UB
- Formarea consilierilor ECTS la nivelul facultăților
- Eficientizarea procedurilor de aplicare a Regulamentului instituțional privitor la ECTS și la activitatea profesională a studenților

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Aplicarea sistemului de credite profesionale transferabile	Permanent
Extinderea și îmbunătățirea ghidului ECTS la nivelul UB	Decembrie 2012
Diseminarea VADEMECUUM ECTS, atât la nivelul UB, cât și la nivelul instituțiilor partenere din țară și străinătate	2012
Organizarea unui stagiu de formare pentru consilierii ECTS la nivelul facultăților	Octombrie – noiembrie 2012
Eficientizarea procedurilor de aplicare a Regulamentului instituțional privitor la ECTS și la activitatea profesională a studenților	Permanent
Proiectarea și implementarea sistemului de evaluare a performanțelor studenților	Octombrie 2012

II.6. Asigurarea calității serviciilor academice ale UB

Linii strategice

- Consolidarea sistemului de management al calității în Universitatea din București
- Aplicarea generalizată și standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic din UB
- Efectuarea unui audit extern de calitate de către EUA
- Proiectarea și dezvoltarea unor programe de formare a personalului didactic din UB în domeniul asigurării calității academice
- Aplicarea sistemului de gestiune informatizată a studenților
- Eficientizarea activităților de secretariat pe linia programelor de studii și a gestiunii școlarității

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Consolidarea sistemului de management al calității în Universitatea din București	Permanent
Aplicarea generalizată și standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic	2012 - 2013
Efectuarea auditului extern pe domeniul calitatii - EUA	Mai-iunie 2012
Eficientizarea activităților de secretariat pe linia programelor de studii și a gestiunii școlarității	Permanent
Proiectarea și dezvoltarea unor programe de formare a personalului didactic din UB – exploatarea produselor și a experiențelor din cadrul „Proiectului BLU” (modulul QA)	Permanent
Aplicarea sistemului de gestiune informatizată a studenților pe toate palierele specifice: admitere, școlaritate, eliberarea actelor de studii etc.(asistare și training pentru personalul implicat)	Permanent

II.7. Educația / Învățământul centrat pe student

Linii strategice

- Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice universitare cu orientarea de perspectiva: centrarea pe student
- Implementarea *Programului Postdoctoral "Pedagogia invatamantului superior"* destinat cadrelor didactice din categoria "senior professor" sau persoanelor cu responsabilități in desfășurarea programului de practica profesională
- Aplicarea unor masuri administrative specifice focalizate pe linia invatamantului centrat pe student:
- Oferirea de oportunități concrete pentru perfecționarea periodica a cadrelor didactice universitare (stagii de documentare si formare in alte instituții de învățământ superior din tara si din străinătate)

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice universitare cu orientarea de perspectiva: centrarea pe student	Permanent
Reconsiderarea elementelor de program si orar academic, implicarea studenților, prin organizațiile de profil, in proiectul de parteneriat.	2012
Proiectarea si implementare unui Program Postdoctoral " <i>Pedagogia invatamantului superior</i> " destinat cadrelor didactice din categoria "senior professor" sau persoanelor cu responsabilități in desfășurarea programelor academice	2012-2013
Exploatarea oportunităților din programele POSDRU pentru sistemul de blended-learning – „Proiectul BLU”	2012
Identificarea unui cadru permanent de dialog si comunicare cu reprezentantii asociatiilor studentesti in vederea optimizarii cadrului academic de formare practica	Permanent

II.8. Mobilitatea în aria educațională europeană

Linii strategice

- Reglementarea consilierii studenților români și străini care beneficiază de programe de mobilități
- Extinderea mobilităților europene in cadrul noului Program European - LLP
- Proiectarea si dezvoltarea procedurilor specifice pentru noile programe europene de mobilitate
- Creșterea numărului de parteneriate bilaterale și intensificarea cooperării internaționale
- Intensificarea cooperărilor internaționale cu spatiile educaționale din Africa, Asia si America latina

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Promovarea consilierii studenților români și străini care beneficiază de mobilități	Permanent
Extinderea mobilităților europene in cadrul programelor specifice	Permanent
Eficientizarea procedurilor specifice pentru noile programe de mobilități	2012
Creșterea numărului de parteneriate bilaterale	Permanent
Creșterea numărului de mobilitati pentru cadrele didactice universitare	2012-2013
Intensificarea cooperărilor internaționale cu spatiile educaționale din Africa, Asia si America latina	2012 - 2014

II.9. Plasamentul pe piața europeană a muncii

Linii strategice

- Compatibilizarea programelor de studii cu tendințele europene la nivelul conținuturilor științifice, a abilităților vocaționale și a formării culturale
- Redimensionarea politicilor educaționale instituționale în raport cu dinamica pieței forței de munca din România și din Europa
- Dezvoltarea unei oferte de cursuri de formare continuă pentru diferite domenii și arii profesionale
- Aplicarea activă și dinamică a principiilor universității antreprenoriale
- Dezvoltarea liniilor de formare profesională continuă în regim ID
- Formarea unor competențe transversale ale studenților în vederea facilitării mobilității pe piața europeană a muncii
- Dezvoltarea competențelor practic-aplicative ale studenților

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Compatibilizarea programelor de studii cu tendințele europene la nivelul conținuturilor științifice, a abilităților vocaționale și a formării culturale	Permanent
Redimensionarea politicilor educaționale instituționale în raport cu dinamica pieței forței de munca – exploatarea datelor specifice proiectului EUA Track-IT	Permanent TrackIT - 2012
Stabilirea unor componente curriculare care să amelioreze mobilitatea profesională a studenților în cadrul programelor de studii universitare de licență	2012
Formarea unor competențe transversale ale studenților în vederea facilitării mobilității pe piața europeană a muncii	Permanent
Dezvoltarea liniilor de formare profesională continuă în sistem modularizat cu o centrare pe 30 credite/studiu	2012-2013
Aplicarea regulamentului privind organizarea practicii profesionale a studenților din UB – consolidarea CRIPPA	2012

Oferirea unor module de educație antreprenoriala si dezvoltare personala	Permanent
--	-----------

II.10. Competitivitate internă și internațională

Linii strategice

- Plasarea UB in topul academic al instituțiilor de învățământ superior din România
- Încheierea de parteneriate cu instituții de prestigiu din țară și din străinătate
- Reorganizarea cercetării științifice în vederea constituirii unor centre si rețele cu infrastructuri puternice, bază a procesului educațional de calitate
- Organizarea a cel puțin unui program de masterat intr-o limba de circulatie internationala in cadrul fiecarui domeniu acreditat al UB
- Selectarea unor centre de excelență, de educație si de cercetare si promovarea lor de către UB la nivel european
- Promovarea unor parteneriate cu universități de prestigiu din țară si din străinătate
- Consolidarea activității în cadrul Consorțiului „Universitaria”

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Plasarea UB in topul academic al instituțiilor de învățământ superior din România	Permanent
Încheierea de parteneriate cu instituții de prestigiu din tara si din străinătate	Permanent
Constituirea unor centre de cercetare cu infrastructuri puternice, bază a procesului educațional de calitate	2012-2013
Selectarea unor centre de excelenta, de educație si de cercetare, si promovarea lor de către UB	Permanent

Promovarea unor parteneriate cu universități de prestigiu din țară și din străinătate	Permanent
Organizarea a cel puțin unui program de masterat într-o limbă de circulație internațională în cadrul fiecărui domeniu acreditat al UB	2012-2013

III. STRATEGIA ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE

Linii strategice:

1. Implementarea unei politici coerente și transparente de recrutare și promovare a personalului UB
2. Îmbunătățirea nivelului de motivare a personalului în vederea creșterii eficienței și profesionalismului
3. Îmbunătățirea activității manageriale a direcției
4. Încurajarea tinerilor doctoranzi și masteranzi pentru a urma o carieră didactică și / sau de cercetare în UB
5. Încurajarea programelor de mobilitate pentru personal didactic și studenți

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Actualizarea ștatelor de funcții conform ultimei organigrame pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic	30.04.2012
Actualizarea ștatelor de funcții conform ultimei organigrame pentru personalul de cercetare	31.05.2012
Coordonarea procesului de evaluare a personalului didactic auxiliar și nedidactic	30.04.2012
Stabilirea personalului cu potențial de promovare	3.0.04.2012
Organizarea concursurilor de promovare a personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru care sunt îndeplinite condițiile legale	31.05.2012
Organizarea concursurilor de recrutare și promovare a personalului didactic	30.09.2012
Organizarea concursurilor de recrutare a personalului necesar în implementarea contractelor de cercetare, fonduri structurale	Permanent

și programe comunitare	
Implementarea de noi instrumente privind stimularea și motivarea personalului	30.09.2012
Perfecționarea personalului prin asigurarea pregătirii profesionale prin cursuri de formare continuă	Permanent
Centralizarea cursurilor, programelor, studiilor absolvite de salariații UB în vederea creării unei baze de date cu personalul care prezintă potențial de promovare și urmărirea traseului profesional în carieră	Permanent
Organizarea concursurilor pentru acordarea gradațiilor de merit pentru perioada 2013-2017	31.12.2012
Extinderea aplicației de management resurse umane și salarizare prin integrarea input-output a activităților comune cu DCTT	31.12.2012
Extinderea aplicației de management resurse umane și salarizare prin integrarea input-output a activităților comune prin pilotarea în 3 facultăți ale UB	31.12.2012
Inițierea extinderii aplicației de management resurse umane și salarizare în vederea evidențierii cheltuielilor pe domenii de specializare și cicluri de învățământ (licență-masterat-doctorat)	31.12.2012
Simularea elaborării ștatelor de funcții pentru personalul didactic și verificarea îndeplinirii standardelor ARACIS	30.06.2012
Centralizarea ștatelor de funcții pentru personalul didactic și verificarea îndeplinirii standardelor ARACIS	15.09.2012
Asigurarea de personal calificat a posturilor vacante și vacantate utilizând toate mijloacele legale posibile	Permanent
Actualizarea fișelor de post corelarea atribuțiilor din cadrul compartimentului cu fișa de post	Permanent

IV. PROBLEME STUDENȚEȘTI

IV.1. Obiective propuse pentru anul 2012

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
<i>Informarea</i> asupra tuturor problemelor legate de studiile universitare și postuniversitare (domenii, specializări, condiții de admitere, programe, subiecte etc.)	Permanent
<i>Consiliere și orientare în carieră</i> (teste de aptitudini, consiliere pentru angajare etc.)	Permanent
<i>Organizarea de training-uri</i> destinate studenților, atât de către angajații CIOCP cât și de parteneri recunoscuți din mediul privat, în vederea orientării în carieră și a dezvoltării personale a studenților	Permanent
<i>Informare</i> asupra oportunităților de angajare part-time și full-time pentru studenți și absolvenți	Permanent
<i>Informare</i> asupra oportunităților de burse în străinătate – prin colaborare cu Biroul Programe Comunitare – Erasmus și prin identificarea altor oportunități de burse (Sectorul ONG și societăți private)	Permanent
<i>Informarea și consilierea</i> studenților etnici români și a bursierilor străini asupra problemelor specifice integrării acestora în Universitatea din București	Permanent
<i>Organizarea Târgului Educației și a Săptămânii Porților Deschise;</i>	5.05.2012
<i>Coordonarea</i> campaniilor de promovare a Universității din București în liceele din capitală și din țară; participarea la Caravana Carierei	1.08.2012
<i>Coordonarea</i> acțiunilor de promovare internațională a ofertei educaționale a UB, în cadrul unor târguri și manifestări	31.12.2012

specifice	
<i>Generalizarea serviciilor de monitorizare on-line a activității de cazare a studenților în căminele proprii, prin implementarea bazei de date la toate căminele UB; finalizarea conectării la internet a tuturor administratorilor și dotarea cu echipamentul necesar rulării soft-ului dedicat</i>	31.12.2012
<i>Asigurarea cazării alternative (bază de date, intermediari și cazare efectivă a studenților, inclusiv cei din programul Erasmus și din străinătate, în mediul privat)</i>	1.11.2012
<i>Identificarea de surse de acordare a unor burse private pentru studenții merituoși și pentru cei aflați în dificultate financiară (dezvoltarea unui program de internship cu ONG-uri și societăți comerciale interesate, identificarea unor finanțatori pentru proiecte etc.)</i>	Permanent
<i>Repartizarea pe facultăți a locurilor de cazare în cămine, în raport cu criteriile general acceptate în UB</i>	1.07.2012
<i>Asigurarea cazării studenților Universității din București în căminele proprii, prin coordonarea activităților de distribuire a locurilor în cămine, în afara perioadelor de funcționare a Comisiilor de cazare la nivelul facultăților</i>	Permanent
<i>Diversificarea activităților cultural-educative (cinemateca, teatru, folk etc.) și de informare pentru studenți, în spațiul din Complexul Studențesc Grozăvești</i>	Permanent
<i>Asigurarea producției de materiale publicitare pentru evenimentele organizate de UB</i>	1.06.2012
<i>Producția de materiale publicitare pentru participarea la târguri și conferințe internaționale și organizarea acțiunilor de promovare a ofertei educaționale UB în străinătate</i>	Permanent
<i>Actualizarea și updatarea site-urilor www.ciocp.ro și www.unibuc.ro cu informații destinate studenților și</i>	31.12.2012

absolvenților	
Realizarea unor parteneriate în vederea plasării pentru stagii de practică și internship	31.12.2012
Redactarea unui ghid de angajabilitate pentru studenți; echivalarea participărilor la training-uri de carieră cu o parte a stagiilor de practică obligatorii	31.12.2012
Realizarea unei cercetări cantitative și calitative "Angajabilitatea studenților UB"	31.12.2012
Realizarea unei cercetări cantitative și calitative care va investiga opțiunile profesionale ale candidaților la programele de licență și masterat	31.12.2012
Asigurarea vizibilității în mediul online al procesului de cazare a studenților din Universitatea din București	31.12.2012
Extinderea serviciilor de supraveghere video în căminele Stoian Militaru, Poligrafie, Fundeni, Theodor Pallady 1 și 2	31.12.2012
Modernizarea cantinei Mihail Kogălniceanu	31.12.2012
Asigurarea mobilierului pentru căminul Facultății de Sociologie și Asistență Socială aflat în construcție	31.12.2012
Identificarea posibilităților de parteneriat pentru amenajarea și deschiderea unui cabinet medical în complexul Măgurele	31.12.2012
Modernizarea spațiilor de cazare existente: <ul style="list-style-type: none"> ○ Finalizarea dotării cu mobilier nou a tuturor căminelor UB; ○ Achiziționarea de mobilier nou pentru Cantina Mihail Kogălniceanu; ○ Modernizarea spațiilor de cazare aflate în proprietatea Universității din București a căminului C-Leu și dotarea cu mobilier nou; ○ Continuarea activității de racordare la Internet și cablu TV a căminelor; 	31.12.2012
Transparența și eficientizarea utilizării resurselor aferente căminelor și cantinei UB	Permanent

V. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Linii strategice:

1. Elaborarea programului UB – Universitate de cercetare avansată și educație
2. Creșterea producției științifice
3. Creșterea capacității de administrare a activității de cercetare și asigurarea unor informații de calitate pentru factorii de decizie
4. Creșterea ponderii resurselor pentru cercetare în bugetul UB
5. Crearea de platforme de cercetare de înalt nivel
6. Crearea unor echipe flexibile de cercetare cu o puternică componentă internațională
7. Dezvoltarea cercetării aplicate cu impact asupra societății și a politicilor publice
8. Optimizarea colectării informațiilor legate de rezultatele cercetării
9. Preocuparea constantă a structurilor de cercetare din UB în vederea unei mai bune poziționări în clasamentele naționale și internaționale
10. Elaborarea strategiei excelenței în UB

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Creșterea performanțelor sistemelor de gestiune a contractelor de cercetare: - Pilot sistem de management al documentelor electronice - Pilot aplicație integrată de gestiune a salarizării din contractele de cercetare	31.12.2012
Dezvoltarea resursei umane: cursuri de formare continuă a personalului administrativ	Permanent
Îmbunătățirea colaborării interdepartamentale și a monitorizării proceselor inițiate de DCTT	Permanent

Definirea de noi proceduri de organizare și funcționare a centrelor de cercetare în concordanță cu noile reglementări	31.12.2012
Acordarea de sprijin financiar pentru implementarea proiectelor	Permanent
Acordarea din resurse proprii a unui număr de burse pentru încurajarea performanței științifice (licență, master și post-doc)	Permanent
Înființarea unui Institut de Cercetare la nivelul Universității din București	31.12.2012
Evaluarea infrastructurii de cercetare și introducerea unui program de achiziție și utilizare eficientă a echipamentelor	31.12.2012
Acordarea de consultanță pentru participarea la competiții și implementarea proiectelor internaționale, cu prioritate Horizon 2020	Permanent
Ameliorarea sistemului de transfer tehnologic	Permanent
Relansarea programului prioritar UB "Noi materiale"	31.12.2012
Participarea la rețeaua ANELIS Plus	31.12.2012
Colaborarea constantă cu Biroul de Statistică al UB	Permanent
Finalizarea studiului "Cercetări științifice inter- și transdisciplinare la UB"	31.12.2012
Integrarea studenților de elită în programele de cercetare științifică	Permanent
Analiza oportunității creării unor structuri de cercetare de excelență care să reunească resursele semnificative ale UB și care să creeze masa critică necesară finanțării independente	31.12.2012
Angajarea de cercetători științifici în condiții de auto-sustenabilitate financiară a centrelor și laboratoarelor	Permanent

Reexaminarea tuturor angajărilor de personal în cercetarea științifică sub aspectul utilității și randamentului științific	31.12.2012
--	------------

VI. MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI RELAȚIILE CU MEDIUL DE AFACERI

VI.1 Introducere

Două din direcțiile de acțiune cuprinse în “Proiectul de Management pentru funcția de Rector” pentru perioada 2012-2016 vizează în mod direct problema **calității**:

- * Documentarea **calității** educației prin rezultatele învățării
- * Îmbunătățirea **calității** serviciului public și adaptarea la nevoile actuale ale societății românești.

Alte direcții de acțiune includ procesul de îmbunătățire continuă, ceea ce reflectă esența managementului calității, din perspectiva:

- centrării învățământului pe rezultatele învățării
- transparența în universitate
- gestiunea patrimoniului
- redimensionarea unităților de predare, învățare și cercetare etc.

Mai mult decât atât, în perioada 2012-2016, conducerea UB își propune o **stimulare reală a plasamentului absolvenților UB pe piața europeană și națională a muncii**.

VI.2 Strategia UB privind managementul calității

Managementul calității are ca scop îmbunătățirea continuă a proceselor didactice, de cercetare și administrative.

VI.2.1 Elementele sistemului de management al calității

Linii strategice

- 1) Stabilirea politicii și a obiectivelor în domeniul calității de către managementul de vârf conform noului standard ISO 9001:2008 – Declarația Rectorului; Obiectivele calității; Principiile managementului
- 2) Reconstrucția sau reconfirmarea Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității din fiecare facultate;
- 3) Analiza diagnostic a organizației

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Stabilirea politicii și a obiectivelor în domeniul calității de către managementul de vârf conform noului standard ISO 9001:2008 – Declarația Rectorului; Obiectivele calității; Principiile managementului	Iunie 2012
2) Reconstrucția sau re-confirmarea Comisiilor de calitate în facultăți	Iunie 2012
3) Analiza diagnostic a organizației	Octombrie 2012

VI.2.2 Dezvoltarea unei culturi a calității

Linii strategice

- 1) Asigurarea suportului logistic Comisiei UB pentru redactarea raportului de autoevaluare în vederea evaluării de către EUA
- 2) Oferirea suportului logistic Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru redactarea raportului de autoevaluare 2010-2011
- 3) Instruirea personalului în domeniul managementului calității de către Departamentul de Management al Calității
- 4) Organizarea întâlnirilor anuale cu membrii Comisiilor de Calitate din facultăți
- 5) Organizarea unei Conferințe în domeniul managementului calității în învățământul superior cu implicarea tuturor părților interesate

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Asigurarea suportului logistic Comisiei UB pentru redactarea raportului de autoevaluare în vederea evaluării de către EUA	Ian-Octombrie 2012
2) Oferirea suportului logistic Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru redactarea raportului de autoevaluare 2010-2011	Ian-Iunie 2012
3) Instruirea personalului în domeniul managementului calității de către Departamentul de Management al Calității	Octombrie 2012
4) Organizarea întâlnirilor anuale cu membrii Comisiilor de Calitate din facultăți	Noiembrie 2012
5) Organizarea unei Conferințe în domeniul managementului calității în învățământul superior cu implicarea tuturor părților interesate	Decembrie 2012

VI.2.3 Baze de date și recertificare UB

Linii strategice

- 1) Reconfigurarea indicatorilor de calitate în vederea armonizării sistemelor de raportare
- 2) Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor referitoare la indicatorii de calitate
- 3) Promovarea de audit-uri interne
- 4) Revizuirea manualului calității și a procedurilor aferente
- 5) Recertificarea UB de către SIMTEX-OC în acord cu noul standard

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Reconfigurarea indicatorilor de calitate în vederea armonizării sistemelor de raportare	Octombrie 2012
2) Îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor referitoare la indicatorii de calitate	Octombrie 2012
3) Promovarea de audit-uri interne	Decembrie 2012
4) Revizuirea manualului calității și a procedurilor aferente	Decembrie

	2012
5) Recertificarea UB de către SIMTEX-OC în acord cu noul standard	Decembrie 2012

VI.2.4 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor

- Colaborarea între Comisia Centrală de Calitate și Comisiile de Calitate din Facultăți
- Implicarea reprezentanților organizațiilor studențești în procesele de reconfigurare a unor aspecte ale managementului calității
- Colaborarea cu departamentul IT

VI.3 Strategia UB privind relațiile cu mediul de afaceri

Relația universitate – mediu de afaceri trebuie abordată din mai multe perspective:

- Practica profesională a studenților
- Cooperarea cu angajatorii
- Evoluția absolvenților pe piața muncii
- Dezvoltarea relației cercetare-predare-mediul de afaceri

VI.3.1 Practica profesională a studenților

Linii strategice

- 1) Identificarea relațiilor eficiente de parteneriat având ca obiect practica profesională
- 2) Identificarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților
- 3) Crearea unei baze de date cu caracter descentralizat care să cuprindă descrierea programelor oferite
- 4) Încurajarea proiectelor de practică profesională atât din punctul de vedere al mobilităților, cât și al cercetării acestui domeniu

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Identificarea relațiilor eficiente de parteneriat având ca obiect practica profesională	Martie-Mai 2012

2) Identificarea de noi oportunități de practică, cu implicarea asociațiilor studenților	Iunie-Sept 2012
3) Crearea unei baze de date cu caracter descentralizat care să cuprindă descrierea programelor oferite	Aprilie-Sept 2012
4) Încurajarea proiectelor de practică profesională atât din punctul de vedere al mobilităților, cât și al cercetării acestui domeniu	permanent

VI.3.2 Relația universitate - angajatori

Linii strategice

- 1) Identificarea de noi forme de colaborare cu angajatorii activi și stabili
- 2) Organizarea unor dezbateri privind integrarea teorii în practică, dar și a experienței practice în activitățile de predare
- 3) Implicarea studenților și cadrelor didactice în acțiunile atractive susținute de angajatori în direcția responsabilității sociale

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Identificarea de noi forme de colaborare cu angajatorii activi și stabili	permanent
2) Organizarea unor dezbateri privind integrarea teorii în practică, dar și a experienței practice în activitățile de predare	Iunie-Nov 2012
3) Implicarea studenților și cadrelor didactice în acțiunile atractive susținute de angajatori în direcția responsabilității sociale	permanent

VI.3.3 Evoluția absolvenților pe piața muncii

Linii strategice

- 1) Valorificarea bazelor de date existente privind inserția studenților pe piața muncii
- 2) Promovarea exemplilor de cariere atractive pentru absolvenți
- 3) Organizarea unui eveniment de tip "Ziua Carierei" pentru viitorii absolvenți
- 4) Organizarea cel puțin a unui program pentru o mai bună inserție a studenților pe piața muncii

- 5) Informarea studenților asupra oportunităților de angajare part-time și full-time prin Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Valorificarea bazelor de date existente privind inserția studenților pe piața muncii	semestrial
2) Promovarea exemplelor de cariere atractive pentru absolvenți	permanent
3) Organizarea unui eveniment de tip “Ziua Carierei” pentru viitorii absolvenți	Mai 2012
4) Organizarea cel puțin a unui program pentru o mai bună inserție a studenților pe piața muncii	Noiembrie 2012
5) Informarea studenților asupra oportunităților de angajare part-time și full-time prin Centrul de Informare, Orientare și Consiliere Profesională	permanent

VI.3.4 Dezvoltarea legăturilor cercetare – predare – mediu de afaceri

Linii strategice

- 1) Antrenarea specialiștilor în activitățile de predare
- 2) Încurajarea cercetării pentru activități concrete ale firmelor
- 3) Dezvoltarea proiectului Incubator de afaceri

Plan de implementare

Dimensiunea strategică	Termen
1) Antrenarea specialiștilor în activitățile de predare	permanent
2) Încurajarea cercetării pentru activități concrete ale firmelor	Permanent
3) Dezvoltarea proiectului Incubator de afaceri	Martie – decembrie 2012

VI.3.5 Acțiuni pentru realizarea obiectivelor

- Colaborarea între Facultăți și Direcțiile UB
- Implicarea reprezentanților organizațiilor studențești în procesele de reconfigurare a unor aspecte ale practicii profesionale
- Colaborarea cu departamentul IT

VII. STRATEGIA ÎN DOMENIUL DEZVOLTĂRII MANAGEMENTULUI ADMINISTRATIV

VII.1. DIRECȚIA GENERALĂ SECRETARIAT

Linii strategice:

1. Compatibilizarea programelor de studii
2. Compatibilizarea diplomelor și a certificatelor universitare
3. Generalizarea sistemului de credite transferabile
4. Asigurarea calității serviciilor academice

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Urmărirea programelor de studii în vederea demarării procedurilor de evaluare periodică (la 5 ani) sau de creditare	Permanent
Elaborarea metodologiei privind recunoașterea reciprocă a actelor de studii la nivel național și internațional	30.06.2012
Reactualizarea regulamentelor și procedurilor pentru întocmirea și eliberarea actelor de studii	31.05.2012
Corelarea sistemelor de gestiune a școlarității UMS cu RMUR	30.09.2012
Elaborarea noilor proceduri pentru aplicarea Regulamentului Studiilor universitare de doctorat	25.09.2012
Elaborarea de proceduri privind întocmirea planurilor de învățământ în concordanță cu regulile de acordare a creditelor transferabile	30.09.2012
Eficientizarea activității de secretariat pe linia gestiunii școlarității prin sesiuni de training și monitorizare	Permanent
Auditarea activităților de secretariat privind aplicarea procedurilor și tehnicilor de secretariat la facultățile: Limbi și Literaturi	30.09.2012

Străine, Fizică	
Perfecționarea profesională a membrilor Direcției (Rectorat și facultăți)	Permanent

VII.2. BIROUL RELAȚII INTERNAȚIONALE

VII.2.1. Obiective propuse pentru anul 2012

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Atragerea unui număr mai mare de studenți străini prin crearea unor noi linii de studii complete în limba engleză/franceză la toate nivelele (licență/master/doctorat)	Permanent
Promovarea formulei de „exchange students” în cadrul acordurilor interuniversitare prin semnarea de acorduri bilaterale cu universități din zone geografice nou identificate	Permanent
Crearea unui sistem de input și output al mobilităților cadrelor didactice	Permanent
Creșterea numărului de programe de joint master și cotutelă la nivel de doctorat prin activarea colaborării cu toate universitățile partenere	Permanent
Elaborarea de materiale informative în limba engleză și franceză cu date primare necesare unui student nou venit la studii	Permanent
Promovarea cursurilor de vară prin elaborarea unor materiale prin care să se promoveze Cursurile de vară ale UB la târgurile internaționale și trimiterea de materiale informative la: ambasadele străine la București, universități partenere din străinătate, absolvenți străini ai UB, organizații culturale, presă, etc.	Permanent
Îmbogățirea ofertelor pentru timpul liber destinate studenților străini	Permanent
Asigurarea accesului studenților străini plătitori (în valută sau lei)	Permanent

la spațiile de cazare ale universității	
Menținerea colaborării cu ambasadele interne și externe	Permanent
Reactivarea și renegocierea acordurilor bilaterale	Permanent
Îmbunătățirea managementului intern	Permanent
Eficientizarea sistemului informatic al Biroului de relații internaționale	Permanent
Perfecționarea continuă a personalului din Biroul de relații internaționale	Permanent

VII.3. BIROUL DE RELAȚII PUBLICE

Linii strategice:

1. Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (*double degree / joint degree*) – inițiative ale facultăților
2. Promovarea unor programe integrate de studii masterale într-un format modularizat
3. Efectuarea unui audit extern de calitate de către EUA
4. Promovarea unor parteneriate cu universități de prestigiu din țară și din străinătate
5. Promovarea exemplilor de cariere atractive pentru absolvenți
6. Organizarea unui eveniment de tip "Ziua Carierei" pentru viitorii absolvenți
7. Asigurarea comunicării interne
8. Menținerea calității comunicării online
9. Creșterea vizibilității naționale și internaționale a UB în mediul online
10. Menținerea gradului de interactivitate cu mass-media
11. Menținerea calității organizaționale a evenimentelor UB
12. Inițierea de evenimente noi
13. Dezvoltarea unei strategii de comunicare pentru absolvenții UB
14. Consolidarea componentei de comunicare a științei

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Promovarea la nivelul UB a unor programe europene comune (<i>double degree / joint degree</i>)	Permanent
Realizarea unui ghid de promovare (tehnici de relații publice, publicitate și marketing) pentru coordonatorii programelor de masterat;	31.12.2012

Postarea programelor de masterat în limbi străine pe portaluri și siteuri internaționale de profil	31.12.2012
Realizarea, pe platforma de Admitere a UB, a unei secțiuni informativ-persuasive de prezentare a programelor de masterat ale UB	31.08.2012
Efectuarea auditului extern pe domeniul calitatii - EUA	30.10.2012
Promovarea exemplelor de cariere atractive pentru absolvenți	30.12.2012
Organizarea unui eveniment de tip "Ziua Carierei" pentru viitorii absolvenți	30.12.2012
Biroul de Informare; Actualizarea constantă a bazelor de date (la început de an academic); Newsletterul săptămânal UB (studenți, doctoranzi, cadre didactice) și Newsletterul UB extern.	Permanent
Crearea de conținut pentru secțiunile celor 4 platforme a căror adresabilitate urmează logica de la comunicare internă la comunicare externă	Permanent
Finalizarea site-ului instituțional în limba română	31.12.2012
Realizarea site-ului instituțional în limba engleză	Permanent
Acordarea de sprijin entităților UB (catedre, facultăți) în organizarea de evenimente	Permanent
Continuarea co-organizării de evenimente cu parteneri instituționali și organizaționali (instituții publice, organizații non-profit, organizații non-guvernamentale)	Permanent
Continuarea seriei de evenimente culturale cu frecvență lunară: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prietenii muzicii; ▪ Lansările de carte; 	Permanent
Continuarea nivelului de implicare a Biroului de Relații Publice în evenimentele de ordin ceremonial (Doctor Honoris Causa, Professor Honoris Causa, Profesor Emerit, Membru de Onoare al Senatului Universității din București)	Permanent

Inițierea unor tipuri de evenimente noi	31.12.2012
Realizarea platformei AlumniUB	31.12.2012
Continuarea parteneriatelor cu asociații ce au drept obiectiv popularizarea științei	31.12.2012
Continuarea și inițierea de parteneriate cu publicații de popularizare a științei: - BBC Science Focus România: Plasare de articole lunare de popularizare a științei referitoare la proiectele și rezultatele de cercetare din Universitatea din București;	31.12.2012

VII.4 BIROUL PROGRAME COMUNITARE

Linii strategice:

1. Intensificarea cooperării cu instituții din străinătate în cadrul Programului ERASMUS
2. Asigurarea consilierii studenților români și străini beneficiari de programe de mobilitate
3. Creșterea numărului de mobilități europene
4. Creșterea numărului de proiecte comunitare din cadrul programului LLP

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Creșterea numărului de parteneriate ERASMUS	Permanent
Absorbirea fondurilor alocate pentru mobilități în cadrul Programului ERASMUS	Permanent
Organizarea de cursuri intensive de limbă română pt. studenții străini Erasmus (EILC)	30.09.2012
Sprrijinirea studenților străini ERASMUS pentru integrare sociala (în colaborare cu Departamentul Servicii pentru Studenți al UB și ERASMUS Student Network – ESN UniBuc)	Semestrial
Asistența și consilierea în gestionarea Proiectelor europene în cadrul Lifelong Learning Programme (LLP)	Permanent
Sprrijinirea bursierilor sosiți la UB prin Programul AUF Eugen Ionescu și Programul CEEPUS	Semestrial
Eficientizarea procedurilor specifice pentru programele comunitare LLP	Permanent

VII.5. DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ

Linii strategice:

1. Creșterea eficienței și eficacității utilizării resurselor financiare la nivelul UB și la nivelul fiecărui centru de cost
2. Implicarea tuturor structurilor Universității din București în vederea fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli
3. Creșterea ponderii sumelor încasate din venituri proprii (cercetare, microproducție, contracte cu agenți economici, sponsorizări, taxe, venituri din activitatea căminelor și cantinei, fonduri structurale, fonduri europene) în venituri totale UB
4. Creșterea ponderii investițiilor la nivelul UB
5. Elaborarea și / sau îmbunătățirea sistemului de standarde și proceduri
6. Elaborarea unor sisteme de asigurare a calității la nivelul Direcției
7. Asigurarea unui sistem eficient de comunicare inter- și intrainstituțional

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Descentralizarea execuției bugetului de venituri și cheltuieli la nivelul fiecărui centru de cost (domeniu de studiu/licență, master, doctorat respectiv la nivelul fiecărei activități generatoare de venituri)	Permanent
Efectuarea de analize periodice cu privire la execuția bugetului/centre de cost precum și optimizarea acestuia	Permanent
Asigurarea unei informații de calitate pentru conducerea UB în vederea fundamentării deciziilor	Permanent
Crearea unui sistem informatic cu acces limitat care să permită vizualizarea situațiilor financiare pe facultăți	30.06.2012
Asigurarea transparenței utilizării fondurilor UB	Permanent
Îmbunătățirea procedurii de evaluare a personalului din cadrul Direcției	Permanent

Angajarea de personal calificat în cadrul Direcției	31.12.2012
Achiziționarea de softuri performante în evidența contabilă	31.12.2012
Lichidarea problemelor restante în inventarierea patrimoniului UB	31.12.2012
Perfecționarea și responsabilizarea administratorilor șefi de facultate	31.12.2012
Implementarea unui sistem de normare a consumurilor	31.12.2012

Biroul Fonduri Structurale

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Consilierea echipelor de lucru interesate de depunerea proiectelor finanțate din fonduri structurale având ca solicitant sau partener Universitatea din București	Permanent
Îmbunătățirea procesului de rambursare a cheltuielilor efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fonduri structurale	Permanent
Elaborarea și îmbunătățirea procedurilor de lucru în relația cu echipele de implementare a proiectelor și compartimentele universității	Permanent
Crearea și dezvoltarea unui sistem coerent de comunicare a informației către diferiți beneficiari	Permanent
Creșterea ponderii veniturilor provenite din proiecte cofinanțate din fonduri structurale din totalul veniturilor Universității din București	Permanent
Schimburii de experiență cu universitățile din România care au departamente specializate de fonduri structurale	Permanent

Finalizarea proiectelor de burse doctorale	31.12.2012
Angajarea de personal calificat și perfecționarea celui existent	31.12.2012

Biroul Achiziții

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Extinderea și dezvoltarea serviciilor de achizitii publice din Universitatea din Bucuresti	Permanent
Implicarea mai susținută a tuturor colaboratorilor în rezolvarea procedurilor de achizitii publice si crearea unei tranaparente totale asupra achizitiilor publice desfasurate de catre Universitatea din Bucuresti	Permanent
Aplicarea unor standarde superioare de calitate pentru activitatea personalului din cadrul Biroului de Achizitii	Permanent
Creșterea ponderii achizițiilor electronice în total UB	31.12.2012

ACȚIUNI PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR

I.Obiectivul „ **Extinderea și dezvoltarea serviciilor de achizitii publice din Uuniversitatea din Bucuresti**”poate fi atins prin:

1. Informarea asupra tuturor problemelor legate de procedurile de achizitie si legislatia in acest domeniu
2. Consiliere si orientare pentru alegerea corecta a procedurilor de achizitii in conformitate cu planul de achizitii si legislatia in vigoare
3. Informarea facultatilor, departamentelor, centrelor cu privire la schimbarile aparute in

legislatia de achizitii

4. Organizarea de sedinte informative cu scopul creerii unui flux fluent al desfasurarii procedurilor.
5. Informarea prin site-ul Universitatii din Bucuresti cu privire la actele necesare, procedurile si fluxurile de achizitii publice.
6. Monitorizarea activitatii de achizitii la nivel de Universitate
7. Actualizarea site-ului UB cu informatii destinate achizitiilor publice
8. Implementarea unor fluxuri de urmarire a documentelor de achizitii.
9. Corelarea Biroului de Achizitii in concordanta cu schimbarile legislative si cu schimbarile facute de catre organismele abilitate cu privire la supravegherea achizitiilor si desfasurarea procesului online de achizitii.

II. Implicarea mai susținută a tuturor colaboratorilor în rezolvarea procedurilor de achizitii publice si crearea unei tranaparente totale asupra achizitiilor publice desfasurate de catre UB se poate realiza prin urmatoarele actiuni :

1. Reorganizarea structurala a Biroului de Achizitii prin crearea de departamente distincte in ceea ce priveste licitatiile, gestionarea contractelor si procedurile SEAP
2. Mentinerea si imbunatatirea relatiilor directe cu responsabilii din cadrul facultatilor, departamentelor si centrelor de cercetare cu privire la achizitiile publice.
3. Consolidarea relatiilor cu organismele abilitate de supraveghere si derulare a activitatii achizitiilor publice in vederea indeplinirii cu succes a procesului de achizitii la nivel de Universitate
4. Coordonarea si eficientizarea activitatii de gestionare a bunurilor (si marfurilor)
5. Modernizarea sistemului de gestiune prin crearea unui flux informational eficient
6. Informatizarea gestiunii

III. Aplicarea unor standarde superioare de calitate pentru activitatea personalului din cadrul Biroului de Achizitii se va concretiza in urmatoarele actiuni:

1. Implementarea unui soft de achizitii care sa eficientizeze acest proces in cadrul facultatilor, departamentelor si centrelor de cercetare
2. Utilizarea eficienta a resurselor financiare proprii
3. Finalizarea informatizarii si interconectarea acestor informatii intr-o retea proprie

4. Identificarea unor cursuri de specializare in domeniul achizițiilor si gestiunii si specializarea cat mai multor persoane in acest domeniu
5. Perfectionarea profesionala a administratorilor de facultate, centre de cercetare prin organizarea de cursuri de achizitii.

VII.6. DIRECȚIA TEHNICĂ

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Finalizarea obiectivului de investiții: spații de învățământ și cazare pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	31.12.2012
Spații de învățământ și spații administrative pentru noul sediu al Rectoratului UB: <ul style="list-style-type: none"> - Obținerea autorizației de construcție - Obținerea avizului de defrișare în zonă - Efectuarea licitației de execuție a lucrărilor - Efectuarea licitației de dirigenție de șantier - Demararea lucrărilor de execuție 	31.12.2012
Platforma de cercetare în biologie și ecologie sistemică: <ul style="list-style-type: none"> - Efectuarea licitației de execuție a lucrărilor - Efectuarea licitației de dirigenție de șantier - Demararea lucrărilor de execuție 	31.12.2012
Reabilitarea serelor noi și vechi ale Grădinii Botanice: <ul style="list-style-type: none"> - Reabilitarea unei părți a Corpului C 	31.12.2012
Reabilitarea învelitorii Facultății de Drept	31.12.2012
Reabilitarea și consolidarea aripei Vasile Pârvan	31.12.2012

Fluidizarea sistemului operațional de execuție a lucrărilor de reparații curente și rehabilitări	Permanent
Reabilitarea tehnica a Facultatii de Teologie Ortodoxa (mansardare)	31.12.2012

VII.7. Direcția Spații de Învățământ

Plan de implementare:

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Darea în folosință a obiectivului de investiții: spații de învățământ și cazare pentru Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	31.12.2012
Amenajarea spațiilor din Panduri preluate de la ECOIND pentru Facultatea de Administrație și Afaceri și Facultatea de Chimie	30.09.2012
Creșterea gradului de confort, ambient și siguranță a tuturor spațiilor de învățământ ale Universității din București	Permanent
Eficientizarea utilizării resurselor necesare administrării spațiilor de învățământ	Permanent

VII.6 DIRECȚIA JURIDICĂ

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Reprezentarea instituției în fața instanțelor judecătorești, precum și a celorlalte autorități ale statului	Permanent
Asistența, consultanța și reprezentarea juridică a instituției în raport cu terțe persoane fizice sau juridice	Permanent

Participarea la negocieri și concilieri directe	Permanent
Consultații și cereri cu caracter juridic cu privire la aspectele legale care privesc activitatea instituției	Permanent
Întocmirea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale	Permanent
Întocmirea și / sau avizarea actelor cu caracter juridic	Permanent
Verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare	Permanent
Semnarea, la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, a documentelor cu caracter juridic emenate de la instituție	Permanent
Continuarea demersurilor în vederea câștigării definitive și irevocabile a litigiului, având ca obiect acțiunea în constatarea dreptului de proprietate asupra imobilului din Șoseaua Panduri nr. 90 ocupat de IPROMED S.A.	Conform termenelor de instanță
Continuarea demersurilor în vederea rectificării Hotărârii de Guvern prin care se atribuie lui SC. IPROMED S.A. spațiul din Șos. Panduri nr. 90	Conform termenelor legale
Continuarea demersurilor în vederea câștigării definitive și irevocabile a Litigiului având ca obiect acțiunea în constatarea dreptului de proprietate asupra căminului studentesc din Șos. Fundeni, în contradictoriu cu Sect. 2 și Municipiul București	Conform termenelor de instanță
Continuarea demersurilor în vederea câștigării a Litigiului în contradictoriu cu Asociația Salvați Bucureștiul care să conducă la edificarea spațiilor de învățământ și de cazare ale Facultății de Sociologie și Asistență Socială	Conform termenelor de instanță
Rectificarea Ordinului M.E.C.T.S. privind atestarea dreptului de proprietate al Universității din București asupra imobilului din Schitu Măgureanu în sensul îndreptării erorii materiale cu privire la numărul sectorului	31.12.2012

Înscrierea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate asupra Imobilului din Schitu Măgureanu	Conform termenelor de instanță
Comasarea imobilului din Șos. Panduri nr. 90	Conform termenelor legale
Inițierea și/sau continuarea demersurilor în vederea câștigării a proceselor privind recuperarea debitelor existente la data de 31.12.2011 în condițiile în care ne sunt furnizate datele necesare de către departamentele abilitate în acest sens conform procedurii aprobate de Consiliul de Administrație al Universității din București din 22.02.2012 (Procedură în vederea stabilirii unui set unitar de reguli menite să conducă la o riguroasă evidență a situației încasărilor provenite din contractele de închiriere încheiate cu terții), precum și a tuturor celorlalte litigii aflate pe rolul instanțelor judecătorești.	Conform termenelor de instanță
Întocmirea Regulamentului de Organizare Internă, precum și a altor regulamente menite să contribuie la eficientizarea derulării activităților desfășurate la nivelul UB	31.12.2012
Înființarea Asociației "Asociația Editorială a Universității din București"	Conform termenelor legale

VII.7 DEPARTAMENTUL IT&C

1. Modernizarea structurii IT&C date si voce prin interconectarea sediilor Universitatii Bucuresti in VPN, cablare structurata si acoperire cu wireless cu acces gratuit pentru studentii si personalul UB.

Noua infrastructura va deveni un suport de comunicatii pentru o arie vasta de aplicatii: noi sisteme informatice dedicate procesului educational si administrativ, video sharing, management centralizat al procesului de învățământ, acces internet wireless, acces internet de mare viteza, difuzare si colectare de date, videoconferinte, voce, monitorizare si control de sisteme, antivirus cu management centralizat, acces VPN, promovare electronica UB, interventie proactiva si prevenirea incidentelor, accesul facil la bazele de date ale revistelor online, integrare voce, date, video. Se vor reduce costurile si se va mari performanta si securitatea rețelei si accesului la internet.

2. Implementarea unei solutii de management Centralizat al Infrastructurii Universitatii Bucuresti (4000 de PC-uri si 200 Servere)

Infrastructura construita trebuie sustinuta de o solutie de management centralizat prin urmatoarele produse:

- Active Directory pentru a gestiona eficient utilizatori, computere, grupuri, imprimante, aplicatii si alte obiecte dintr-o locatie sigura, centralizata,
- SCCM - Solutia de management si administrare servere si statii de lucru.
- Antivirus

3. Licentierea Resurselor Software(4000 de PC-uri si 200 Servere)

Eliminarea riscurilor legale, de imagine si de securitate generate de utilizarea software-ului fara licenta in cadrul Universitatii Bucuresti si gestionarea resurselor software.

VII.8. DIRECȚIA PATRIMONIUL IMOBILIAR

Linii strategice:

- a. Organizarea de activități ce contribuie la generarea de venituri extrabugetare;
- b. Organizarea de activități menite să asigure bunul mers al procesului didactic;
- c. Organizarea de activități ce conduc la modernizarea bazei materiale a Universității din București;
- d. Elaborarea și / sau îmbunătățirea sistemului de standarde și proceduri
- e. Elaborarea unor sisteme de asigurare a calității la nivelul Direcției
- f. Asigurarea unui sistem eficient de comunicare inter- și intrainstituțional

Plan de implementare

DIMENSIUNEA STRATEGICA	TERMEN
Eficientizarea activității desfășurate la terenurile de sport ale UB prin crearea unui sistem eficient de rezervari, prin realizarea unei promovări corespunzătoare a serviciilor oferite precum și prin reorganizarea sistemului de încasări.	Permanent
Eficientizarea activităților privind închirierea spațiilor temporare disponibile ale Universității din București. Vor fi renegociate contractele ajunse la termenul scadent cu agenții economici și vor fi încheiate noi contracte pentru spațiile temporare disponibile scoase la licitație	Permanent
Inventarierea imobilelor aparținând Universității din București	31.12.2012
Intabularea imobilelor aparținând Universității din București	Periodic
Organizarea eficientă a personalului cu atribuții de pază în Universitatea din București	Permanent
Încheierea lunară a contractelor subsecvente de pază cu firma ce asigură paza imobilelor aparținând Universității din București	Lunar

Organizarea si eficientizarea activității garajului Universitatii din București (reducerea consumului de carburanti prin eficientizare sistemului de programare a curselor)	Permanent
Organizarea eficienta a sistemului de cazare in apartamentele apartinand Universitatii din București	Permanent
Organizarea eficienta a personalului cu atributii de curatenie in curtea rectoratului si asigurarea activitatilor curente de curatenie si ingrijire curte	Permanent
Optimizarea accesului auto in curtea Rectoratului	Permanent
Activitati de toaletare si defrisare copaci din imobilele administrate de DPI	Ocazional
Amenajarea terenului de sport multifunctional din incinta bazei sportive a Facultatii de Drept - Rectorat;	31.12.2012
Asigurarea unei informații de calitate pentru conducerea UB în vederea fundamentării deciziilor	Permanent
Îmbunătățirea procedurii de evaluare a personalului din cadrul Direcției	Permanent
Angajarea de personal calificat în cadrul Direcției	31.12.2012
Coordonarea si eficientizarea activitatilor desfasurate de catre urmatoarele departamente aflate in subordinea Directiei Patrimoniu Imobiliar: Gradina Botanica; Casa Universitarilor; Statiunea de Cercetari Sinaia; Centrul de administrare a geoparcului dinozaurilor – Tara Hategului; Statiunea de cercetari Braila; Centrul de studii si cercetari Sighisoara; Statiunile de cercetare Orsova, Greatca, Eselnita, Sfantu Gheorghe, Caldarusani, Macin	Permanent

