



UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Bd. Mihail Kogălniceanu, Nr. 36-46, Sector 5

Cod poștal 050107, București, România

Tel: +40(21) 307 73 01; +40(21) 307 73 02; Fax: +40(21) 313 17 60

Consiliul de Administrație

Minuta Consiliului de Administrație

din data 1 - 3.04.2016

-SINAIA -

1. Se aprobă Minuta Consiliului de Administrație din 9.03.2016.
2. Se aprobă cuantumul taxelor de înscriere la *Admiterea 2016* pentru studii universitare de licență, master, doctorat.
3. Se aprobă rezultatul concursului pentru acordarea gradațiilor de merit pentru personalul didactic de la Facultatea de Drept, conform referat nr. 7289/18.03.2016. Gradațiile de merit se vor acorda începând cu data de 1.01.2016 pentru o perioadă de 5 ani.
4. Se aprobă alocarea unei sume de 53.350,80 lei din venituri UB pentru transpunerea în bronz a unei lucrări monumentale, bust h = 115 cm, creație a doamnei Milita Petrașcu, care îl reprezintă pe marele fizician HORIA HULUBEI conform referat nr. 7817/28.03.2016, de la Facultatea de Fizică.
5. Se aprobă cuantumul tarifului lunar de cazare la Casa de Oaspeți Academica, de 550 lei/lună pentru studenți, colaboratori, bursieri UB și 1.100 lei pentru alte categorii.
6. Se aprobă cuantumul unei taxe în sumă de 150 lei pentru fiecare cursant la programul de formare continuă "Tehnici alternative în predarea matematicii", conform referat nr. 7683/24.03.2016.
7. Se aprobă taxele de participare la Conferința Internațională DADA VIZUAL, organizată de CESI, în perioada 24-25 iunie 2016:
 - Pentru participanți: 50 euro sau 220 lei,
 - Pentru studenți: 30 euro sau 130 lei.
8. Se aprobă rambursarea sumei de 16.000 lei (8.000 lei/cadru didactic) pentru prof dr. Toma Sorin George și prof. dr. Marinescu Paul; sumă ce reprezintă contravaloarea taxei de abilitare la Academia de Studii Economice.
9. Se aprobă casarea unor obiecte de inventar de la Facultatea de Jurnalism și Științele Comunicării, conform referat nr. 6845/14.03.2016.
10. Se aprobă acordarea următoarelor burse:

- 1000 lei pentru 2 luni studentei Mitran Maria de la Facultatea de Administrație și Afaceri, conform referat nr. 7932/29.03.2016, din venituri facultate,
 - 670 lei/lună, pentru 9 luni, începând cu aprilie 2016, pentru d-na doctorand Parfenie Dumitrița-Raluca de la Școala Doctorală Spațiu, Imagine, Text, Teritoriu, care este etnic român din Republica Moldova, conform referat nr. 3400/05.02.2016, din venituri UB.
 - 500 lei, studentei Popescu Adriana Alexandra și 500 lei studentei Horcea Alexandra de la Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, din venituri facultate, conform referat nr. 7818/28.03.2016.
 - 400 lei, pentru perioada martie-septembrie 2016, studentului Adrian Zodie, de la Facultatea de Istorie, din venituri facultate, conform referat nr. 6883/15.03.2016.
 - 3850 lei/ lunar, timp de 4 luni, pentru 5 studenți ai Facultății de Limbi și Literaturi Străine, conform referat nr. 6417/09.03.2016, din venituri ARIEL.
11. Se aprobă acordarea de tichete de masă pentru luna martie 2016, în luna aprilie 2016, pentru toți angajații UB, indiferent de venit.
 12. Se aprobă achiziționarea unui autoturism pentru Facultatea de Geografie, cu valoare estimată de 17.575 Euro (79.088 lei) – din venituri facultate, conform referat nr. 8356/31.03.2016
 13. Se aproba predarea către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Compania Națională de Investiții "C.N.I." S.A., pe baza de protocol, a amplasamentului, corp A Complex Panduri și teren aferent, situat în municipiul București, sector 5, Soseaua Panduri, numărul 90 și aflat în proprietatea Universității din București, amplasament în suprafața construită de 3986 mp, reprezentând clădirea facultății, 150 mp, reprezentând clădire tipografie, 24 mp, reprezentând magazie, 66 mp, reprezentând magazie, 8 mp, reprezentând magazie, 110 mp, reprezentând clădire subterană, 715 mp, reprezentând clădire facultate și teren aferent în suprafața de 12779 mp din totalul de 32284 mp înscrise în cartea funciara.
 14. Se aprobă efectuarea de activități didactice în regim de plată cu ora la Universitatea Nicolae Titulescu, pe semestrul II, pentru prof.dr. Oancea Bogdan – Facultatea de Administrație și Afaceri.
 15. Se aprobă prelungirea CIM pentru d-na Boidache Elena, de la Facultatea de Teologie Romano-Catolică până la data de 30.06.2016, conform referat nr. 1127/18.03.2016.
 16. Se aprobă cererea doamnei Tigău Alina Mihaela ca în anul universitar 2015-2016, semestrul II, să efectueze ore didactice la Universitatea Lumina, conform referat nr. 7295/18.03.2016.

17. Se aprobă cererea domnului Mihai Stupariu ca în anul universitar 2015-2016, semestrul II, să efectueze ore didactice la Universitatea de Arhitectură și Urbanism Ion Mincu, conform referat nr. 8178/30.03.2016.
18. Se aprobă ca d-nul Andrei Popescu să funcționeze ca și cadru didactic asociat la Facultatea de Psihologie și Științele Educației, conform referat nr. 2947/01.02.2016.
19. Se aprobă plata în comisia de doctorat pentru d-na Bondrea Daniela, în regim de plata cu ora, conform referat nr. 7280/18.03.2016.
20. Se aprobă solicitarea domnului asist.dr. Vlad Andrei Antohe de efectuare a unui concediu fără plată în perioada 15.04.2016-15.04.2017, conform referat nr. 7287/18.03.2016
21. Se aprobă lista personalului didactic care efectuează ore în regim de plata cu ora la Departamentul de Informatică în semestrul al II-lea al anului universitar 2015/2016, conform referat nr. 7689/24.03.2016.
22. Se aprobă scoaterea la concurs, la Facultatea de Drept, a unui post de administrator financiar și a unui post de secretar, cu atribuții de secretar departament, conform referat nr. 7693/24.03.2016.
23. Se aprobă solicitarea Facultății de Sociologie și Asistență Socială ca d-nul prof. dr. Preda Marian să treacă în tranșa de vechime 25-30 ani, începând cu data de 1.03.2016, având salariu maxim din grilă.
24. Se aprobă solicitarea de prelungire de activitate până la data de 30.09.2016 pentru d-na prof. dr. Daniela Ionescu, de la Facultatea de Limbi și Literaturi Străine.
25. Nu se aprobă solicitările de prelungire de activitate pentru următoarele cadre didactice: prof. dr. Lidia Vianu, prof. dr. Alexandra Cornilescu, prof. dr. Florentina Vișan, prof. dr. Coman Lupu, prof. dr. Constantin Geambașu, prof. dr. Dolores Toma, prof. dr. Radu Toma, prof. dr. Dan Dobre.
26. Se aprobă acordarea a două burse, din venituri UB, în sumă de 500 lei pentru Filiș Carmen și Chivu Mariana conform referat nr. 7464/22.03.2016 întocmit de DCOC.
27. Se aprobă acordarea a 3 burse, din venituri UB, în sumă de 500 lei fiecare, conform referat nr. 8365/01.04.2016, întocmit de ASUB.
28. Se aprobă restituirea către MENCȘ a sumei de 56.000 lei (80 persoane x 70 lei/persoană) din venituri UB, cu recuperarea ulterioară de la cele 80 persoane ce nu au depus Raportul Individual de Dezvoltare Profesională în cadrul proiectului POSDRU nr. 174/1.3/S/149155. Se decide efectuarea unor demersuri la Minister pentru recunoasterea drept eligibilă și a sumei de 89.600 lei aferentă altor 128 persoane declarați neeligibili de către M.E.N.C.Ș, conform adresei nr. 44/01.03.2016, înregistrată la UB cu nr. 6592/10.03.2016.
29. Se informează Consiliul de Administrație despre situația financiară a Casei Universitarilor.

30. Se prezintă și se aprobă *Planul Strategic al Universității din București* pentru mandatul 2016-2020.
31. Se prezintă și se aprobă *Planurile Strategice ale facultăților Universității din București* pentru mandatul 2016-2020.
32. Se prezintă și se aprobă *Planurile strategice ale departamentelor administrative ale Universității din București*.
33. Se discută propunerile de reducere a cheltuielilor din *Pachetul de măsuri pentru reducerea deficitului Universității din București* :
- creșterea normei didactice ale titularilor cu 1-2 ore
 - plata cu ora la nivel de lector din posturile vacante
 - neacordarea prelungirilor de activitate pentru cadrele didactice care împlinesc/au împlinit vârsta de pensionare
 - încadrarea asistenților numai pe perioadă determinată
 - angajarea pe post de profesor se va face numai dacă s-a obținut abilitarea sau echivalent
34. Se avizează *Pachetul de măsuri pentru reducerea deficitului Universității din București*.
35. Se avizează ca pentru anul universitar 2016/2017 să nu se acorde prelungiri de activitate pentru cadrele didactice care au împlinit vârsta de pensionare.
36. Se avizează pentru concursurile pentru ocuparea postului de profesor universitar să poată candida doar persoanele care au obținut abilitarea în țară sau în străinătate sau, în cazul candidaților care și-au desfășurat activitatea în țări în care nu există abilitare, să se poată înscrie la concurs doar persoanele care au coordonat minimum doi doctoranzi.
37. Se aprobă ca propunerile de creșteri salariale pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, să se facă diferențiat, de până la 20% în medie pe departament.
38. Se informează CA referitor la deschiderea platformei online pentru depunerea candidaturilor în vederea obținerii calității de membru al CNATDCU.
39. Se decide să se transmită către MENCȘ o scrisoare de protest referitoare la procedurile de echivalare a actelor de studii impuse de CNRED.
40. Se solicită întrunirea board-ului Casei Universitarilor pe data de 13.04.2016, la ora 13.30.
41. Se ia la cunoștință lista nominală cu atribuțiile prodecanilor Facultății de Drept pentru mandatul 2016-2020.
42. Se desemnează ca persoană de contact d-nul prof. dr. Sorin Costreie, de la Departamentul de Managementul Calității, în relația cu Societatea Academică Română.

43. Se informează CA despre controlul ISU, din perioada 14-18 martie 2016.
44. Se aprobă casarea unor mijloace fixe și a unor obiecte de inventar la Departamentul de Informatică.
45. Se aprobă propunerea Facultății de Litere de desemnare ca director interimar pe d-nul Ionel Enache, la Departamentul de Științele Comunicării
46. Se aprobă solicitarea d-lui Popa Andrei, de la Facultatea de Fizică, de a susține examenul de licență la Universitatea Hyperion.
47. Se aprobă solicitarea de la Institutul Teologic Adventist, de susținere a examenului de licență la Facultatea de Teologie Baptistă, pentru *Teologie Adventistă Pastorală și Teologie Adventistă-Litere și Pedagogia învățământului primar și preșcolar*.
48. Se propune desemnarea unui curier din fiecare facultate pentru aducerea/ridicarea documentelor la DCTT.
49. Se prezintă *Brainmap*.
50. Se propune "*Analiza achizițiilor 2013-2015*" ca punct pe ordinea de zi a următorului Consiliu de Administrație.
51. Se prezintă propunerile Asociației Studenților de la Litere de către studentul Alexandru Fieroiu.
52. Se propune ca Târgul Educației să fie organizat în toamnă.
53. Se aprobă încheierea contractelor de management cu decanii facultăților UB.

Președintele Consiliului de Administrație,

Prof. dr. Mircea DUMITRU
Membru corespondent al Academiei Române

