



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Bd. Mihail Kogălniceanu, Nr. 36-46, Sector 5  
Cod poștal 050107, București, România  
Tel: +40(21) 307 73 00; Fax: +40(21) 313 17 60  
[Http://www.unibuc.ro](http://www.unibuc.ro)

**Consiliul de Administrație**

## *Minuta*

### *Consiliului de Administrație*

*din data de 13.07.2016*

La sesiunea Consiliului de Administrație este prezent, în calitate de invitat, Ministrul Educației Naționale și Cercetării Științifice, Prof. dr. Mircea Dumitru.

Sesiunea este prezidată de către Prof. dr. Romiță Iucu, ordonator de credite interimar – președinte al Consiliului de Administrație.

1. Se informează Consiliul de Administrație cu privire la întâlnirea Consorțiului Universitar care a avut loc în perioada 8-10 iulie 2016.
2. Se informează Consiliul de Administrație cu privire la baza de date SIR.
3. Se completează Metodologia concursului de admitere 2016, cu prevederea prin care candidații nu trebuie să mai prezinte copii legalizate ale anumitor documente necesare înscrierii și noua procedura de echivalare a studiilor pentru candidații străini.
4. Se aprobă achiziționarea a 40 de stampile „Conform cu originalul” pentru Secretariatele facultăților din cadrul Universității din București.
5. Consiliul de Administrație ia act și aprobă în unanimitate propunerea Facultății de Teologie Ortodoxă de menținere a exmatriculării a studenților extensiei de la Atena.
6. Se aprobă constituirea unei comisii alcătuite din decani și câte un reprezentant al studenților din cadrul facultăților care au spații de învățământ în imobilul din Bd. Regina Elisabeta, pentru a analiza proiectul de utilizare a curții interioare ca spațiu de socializare, proiect înaintat de Miliția Spirituală.
7. Se aprobă sistemul de vot electronic pentru deciziile Consiliului de Administrație.
8. Se convoacă sesiunea Colegiului Academic pentru data de 20.07.2016, ora 10.
9. Se informează Consiliul de Administrație privind necesarul de fonduri pentru punerea în aplicare a următoarelor acte normative:

**A.** Legea 85/2016 privind plata diferențelor salariale cuvenite pentru perioada octombrie 2008-13 mai 2011 ( anul I – 5 %, anul II 10%, anul III – 25%, anul IV-25%, anul V – 30%):

- *Necesar fonduri pentru punerea in aplicare a Legii 85/2016 drepturi salariale aferente perioadei octombrie 2008 - 13 mai 2011 , 40.607.475 lei din care:*

- *Sume calculate de plată în anul 2016 pentru 245 persoane pensionate 33.511.480 lei.*

- *Sume calculate de plată în anul 2016 în procent de 5% pentru primul an pentru 2588 persoane 7.095.995 lei.*

**B.** OUG 20/2016 – salarizare personal didactic și didactic auxiliar:

*Necesar fonduri 4 luni influenta OUG 20/2016, lunile septembrie-decembrie 2016 5.060.000 lei.*

**C.** Legea 71/2015 pentru plata drepturilor salariale reprezentând echivalentul sporului de 15% pentru titlul științific de doctor pentru perioada 09.04.2015-31.07.2016.

*Necesar fonduri pentru punerea in aplicare a Legii 71/2015 pentru plata drepturilor salariale reprezentând echivalentul sporului de 15% pentru titlul științific de doctor perioada aprilie 2015-iulie 2016 2.255.456 lei.*

TOTAL fonduri suplimentare necesare în anul 2016 = 47.922.931 lei

10. Se aprobă delegarea calității de ordonator de credite pentru angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor cuprinse între 0-500.000 lei următorilor prorectori: Conf. dr. Constantin Mihailciuc, Prof. dr. Magdalena Iordache - Platis, Prof. dr. Laurențiu Dănuț Vlad, Prof. dr. Laurențiu Mărgărel Leuștean, Prof. dr. Liviu Papadima.

11. Se aprobă delegarea calității de ordonator de credite prorectorilor Conf. dr. Constantin Mihailciuc, Prof. dr. Magdalena Iordache - Platis, Prof. dr. Laurențiu Dănuț Vlad, Prof. dr. Laurențiu Mărgărel Leuștean, Prof. dr. Liviu Papadima pentru cheltuielile de natura cheltuielilor de personal (*titlul 10*), a cheltuielilor cu bursele (*titlul 59*) și pentru cheltuieli ce depășesc suma de 500.000 lei.

Cheltuielile ce depășesc suma de 500.000 lei (cu excepția cheltuielilor de personal *titlul 10* și a cheltuielilor cu bursele *titlul 59*) se vor angaja cu aprobarea Consiliului de Administrație.

12. Se împuternicește Directorul General Administrativ al Universității, ec. Adrian Albu, pentru a aproba și a semna, în numele ordonatorului de credite al Universității din București și pentru acesta, cheltuieli în sumă de până la 10.000 lei.

13. Se împuternicesc Prorectorii și Directorul General Administrativ pentru a aproba și a semna, în numele ordonatorului de credite al Universității din București și pentru acesta, în limita

sumelor de mai sus, documentele financiar contabile prevăzute în Ordinul M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile.

14. Se împuternicesc Prorectorii și Directorul General Administrativ pentru a aproba și a semna, în numele ordonatorului de credite al Universității din București și pentru acesta, în limita sumelor de mai sus, referatele de necesitate provenite de la compartimentele funcționale ale Universității din București.
15. Se aprobă Minuta ședinței Consiliului de Administrație din data de 8.06.2016.
16. Se informează Consiliul de Administrație cu privire la admiterea 2016 (fișa de înscriere pentru concursul de admitere la studiile universitare de licență și master, procedura de preînscrisere/înscriere online, procedura de verificare și atestare la CNRED a dosarelor de înscriere a candidaților care au efectuat studii în UE sau SEE).
17. Se aprobă scutirea de taxă pentru înscrierea la admiterea 2016 pentru candidații ai căror părinți sunt personal didactic pensionat.
18. Se lansează în dezbatere publică *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* – Proiect.
19. Se avizează cifra de școlarizare pentru studiile universitare de doctorat.
20. Se avizează Structura anului universitar 2016/2017.
21. Se avizează de către Consiliul de Administrație, schimbarea limbii de predare din Limba franceză în Limba română a Programului de studii universitare de master „Dreptul urbanismului și planificării teritoriale”, la Facultatea de Drept.
22. Se aprobă solicitarea Facultății de Științe Politice de aprobare a calendarului finalizării studiilor universitare de licență și master:
  - 6 – 9 septembrie** - înscrieri
  - 12 septembrie** - proba scrisă și afișarea rezultatelor
  - 13 – 14 septembrie** – contestații
  - 15 septembrie** – proba orală și afișarea rezultatelor
23. Se aprobă de principiu, ca susținerea interviului de susținere a proiectului de cercetare pentru admiterea la programele de master să se poată face și prin intermediul Skype, de către studenții plecați din țară.
24. Se aprobă achiziționarea de aparate de aer condiționat pentru Facultatea de Limbi și Literaturi Străine – sediul din Pitar Moș (12 aparate de aer condiționat) și sediul din Edgar Quinet (6 aparate de aer condiționat) și pentru Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Facultatea de Chimie, Facultatea de Matematică și Informatică, din fondurile facultăților.

25. Se aprobă plata la nivelul gradului didactic de asistent pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic cu studii superioare participante la admiterea 2016, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 art. 285 alin 4 și 4.1.
26. Se informează Consiliul de Administrație cu privire la semnarea contractului cu Asociația „Altfel”.
27. Se informează Consiliul de Administrație cu privire la semnarea contractului cu *Blocul Național Sindical*.
28. Se aprobă solicitările de a desfășura activități la alte universități pentru:
- Asist. dr. Stan Oana Mara - Facultatea de Sociologie și Asistență Socială;
  - Conf. dr. Peiu Anca Georgeta – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine.
29. Se aprobă solicitările de prelungire de activitate pentru:
- Conf. dr. Dragoș Radu Popescu – Facultatea de Matematică și Informatică – până la data de 30.09.2016;
  - Asist. drd. Silvia Alexandra Ștefan – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - până la 31.09.2016;
  - Asist. drd. Andreea Cristina Paris – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Ralea Miruna Alexandra – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Dragoș Manea – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Dimitriu Anda – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Andrei Nae – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Cusin Ioana Maria – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Gheorghe Nicoleta Gabriela – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Mirodrone Daniela Violeta – Facultatea de Limbi și Literaturi Străine - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Sandu Mariana Cristina – Facultatea de Psihologie și Științele Educației - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;
  - Asist. drd. Tâlván Lucia Magdalena – Facultatea de Psihologie și Științele Educației - 12 luni începând cu data de 1.10.2016;

- Asist. dr. Tudorache Loredana Adriana – Facultatea de Psihologie și Științele Educației - 12 luni începând cu data de 1.10.2016.
29. Se aprobă încheierea CIM și continuarea activității în regim de plata cu ora pentru o perioadă de 12 luni, începând cu data 1.10.2016, pentru următoarele cadre didactice de la Facultatea de Drept: Prof. dr. Coneliu Bîrsan, Prof. dr. Constantin Mitrache, Prof. dr. Emilian Stancu, Prof. dr. Ioan Muraru, Prof. dr. Emil Molcuț, Prof. dr. Dan Roșu Șaguna, Prof. dr. Nicolae Culic.
30. Se aprobă constituirea comisiilor de cercetare disciplinară pentru:
- Dna Ruxandra Marinescu, Facultatea de Științe Politice: Prof. dr. Constantin Mihailciuc, Director General Administrativ Adrian Albu, Prof. dr. Mihai Chioveanu, Director Direcția Juridică și de Achiziții Publice Diana Petrescu, Prof. dr. Cătălina Bonciu, reprezentant Direcția Resurse Umane.
  - Asist. Antoine Heemeryck, CEREFREA: Prof. dr. Laurențiu Vlad, Prof. dr. Ioan Pânzaru, Prof. dr. Simina Tănăsescu, CS Simona Necula, Prof. dr. Cătălina Bonciu.
31. Se stabilește ca transmiterea solicitărilor către DRU să se facă și pe mail, la o adresă dedicată, ce va fi comunicată.
32. Se stabilește ca decanii facultăților să desemneze o persoană care să aibă responsabilitatea asigurării transferului documentelor, corespondenței, în relația cu departamentele administrative.
33. Se informează Consiliul de Administrație cu privire la organizarea concursului pentru ocuparea funcției de director al CSUD în luna septembrie 2016.
34. Se aprobă modificarea salariului de bază brut al domnului prof.univ.dr. Mircea Dumitru, în sensul diminuării acestuia, în conformitate cu referatul DRU nr. 16336/11.07.2016.
35. Se aprobă demararea procedurilor legale în vederea atribuirii unui teren în perimetrul Splaiul Independenței nr. 202 – ICECHIM pentru o nouă clădire a Facultății de Chimie.
36. Se aprobă demararea procedurilor legale de promovare a 15 angajați personal didactic auxiliar și nedidactic, conform referat nr. 15743/06.07.2016.
37. Se aprobă acordarea din veniturile UB a 15 burse în sumă de 700 lei ( total 10.500 lei), pentru studenții masteranzi ce participă la cercetarea arheologică Histria, conform referat nr. 14461/22.06.2016.
38. Se aprobă utilizarea tarifului maxim orar din grilă, majorat cu o creștere salarială de 30%, din venituri, pentru personalul remunerat în regim de plată cu ora la programul masteral OPEN MIND.
39. Se aprobă rezultatul concursului și acordarea unei gradații de merit doamnei Foarfecă Eugenia – Direcția Resurse Umane.

40. Se aprobă tarifele de cazare pentru perioada vacanței de vară 2016 pentru studenții cu handicap grav și accentuat și pentru doctoranzii români conform referatului nr. 14825/27.06.2016.
41. Se aprobă scutirea de la plata utilităților și stornarea facturilor 12017/07.04.2016 și 12226/11.05.2016 pentru Asociația Universitar, conform referatului nr. 13672/09.06.2016.
42. Se aprobă tarifele pentru cursurile care se desfășoară în cadrul centrului ARIEL, pentru anul universitar 2016-2017. Beneficiază de gratuitate angajații UB cu aprobarea conducerii facultăților și a Rectoratului UB, dacă urmarea cursurilor se face în interes profesional, conform referat nr. 15400/30.06.2016.
43. Se aprobă taxa de 350 lei/cursant pentru cursurile de perfecționare a personalului clerical la Facultatea de Teologie Ortodoxă.
44. Se aprobă, pentru programul EMBA Tiffin, cuantumul taxelor de școlarizare, reducerile acordate, taxa suport de curs și alte taxe aferente programului conform referat nr. 13017/02.06.2016.
45. Se aprobă, conform referat nr. 10489/27.04.2016 și 10490/27.04.2016 eșalonarea plății taxei de școlarizare aferentă anului universitar 2016-2017, în 8 tranșe și acordarea unor reduceri pentru studenții ID-IFR CREDIS.
46. Se aprobă Procedura privind achizițiile directe de produse, servicii sau lucrări în cadrul contractelor/proiectelor de cercetare.
47. Se aprobă Nota 13223/06.06.2016 referitoare la plata bursierilor Fulbright din veniturile U.B.
48. Se aprobă Nota 13164/03.06.2016 referitoare la achizițiile în cadrul proiectelor Erasmus+.
49. Se aprobă propunerile de casare de mijloace fixe în sumă de 1.491.703,90 lei conform referatului nr. 8866/13.07.2016 și de obiecte de inventar în sumă de 355.659,90 lei conform referatului nr. 8867/13.07.2016.
50. Se informează Consiliul de Administrație cu privire la obligativitatea utilizării sistemului național de raportare FOREXEBUG cu începere din 18 iulie 2016. Astfel în perioada 18-25 iulie 2016 nu se vor mai putea efectua plăți.

**PREȘEDINTE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

**ORDONATOR DE CREDITE**

**PROF. UNIV. DR. ROMIȚĂ IUCU-BUMBU**

