

Vă facem cunoscut că în ședința Senatului Universității din București **din data de 23.04.2008** s-a aprobat cuantumul taxelor pentru diferite servicii oferite **studentilor** în conformitate cu Legea Învățământului. Aceste taxe se aplică **începând cu data de 01.06.2008**.

Nr. crt.	TIPURI DE ACTIVITĂȚI	NIVELUL TAXELOR (în RON)	UNIVERSITATE %	FACULTĂȚI %
0	1	2	3	4
1	Taxă de transfer de la o instituție la alta (plecări) <sup>*)</sup>	70	50	50
2	Taxă de transfer de la o instituție la alta (veniri) <sup>*)</sup> – vezi Anexa B1	150-400	50	50
3	Reînmatriculări	150	50	50
4	Reexaminări, restanțe, examene de diferență, măriri de note (un examen) <sup>*)</sup>	20	30	70
5	Cursuri suplimentare, care nu sunt cuprinse în planul de învățământ (pe oră convențională)	10	30	70
6	Seminarii suplimentare, care nu sunt cuprinse în planul de învățământ (pe oră convențională)	10	30	70
7	Lucrări de laborator, suplimentare, care nu sunt cuprinse în planul de învățământ și recuperări ore de laborator (pe oră)	15	30	70
8	Eliberarea de programe analitice parțiale (o pagină) <sup>*)</sup>	2	30	70
9	Eliberarea de duplicate ale documentelor (foi matricole, situații școlare, etc.) în limba română <sup>*)</sup> .	30	30	70
10	Situații școlare solicitate înainte de eliberarea foii matricole (cu excepția acelor care pleacă la studii prin programele internaționale ale Universității) <sup>*)</sup> .	25	0	100
11	Depășirea duratei de studii prevăzută în planul de învățământ (un semestru)	1250	30	70
12	Adeverințe pentru studenții străini (în limbi străine)	30	100	-
13	Adeverințe pentru studenții străini (în limba română)	20	100	-
14	Taxă pentru examenul de admitere <sup>***)</sup> (studii universitare de licență, master și doctorat) – vezi Anexa A1	70-400	30	70

**a. Sunt scutite de taxe următoarele categorii:**

<sup>\*)</sup> orfanii de ambii părinți, cei proveniți din casele de copii sau plasament familial, bursierii străini de etnie română, studenții cu handicap (dovedit printr-un certificat), studenții proveniți din familiile cu părinți cu handicap (dovedit printr-un certificat) și copiii personalului (didactic și nedidactic) încadrate în Universitatea din București;

**\*\*)** conform prevederilor legii 128/1997 și metodologiei de organizare a examenelor de admitere la Universitatea din București.

**b. Aceste cuantumuri se aplică de la data aprobării în Senatul Universității din București.**

**c. Taxele încasate nu se restituie și nu se reportează pentru sesiunile următoare.**

În cazul nefolosirii taxei din motive obiective (deces în familie, spitalizare) ea poate fi restituită în termen de 30 zile de la data încasării, cu reținerea unui comision de 10%.

**d. Modul de utilizare a veniturilor.**

Sumele încasate pentru fiecare tip de activitate se distribuie între Universitate și facultăți (sau alte unități care generează venituri) proporțional cu volumul costurilor (exprimat în procente pe coloanele 3 și 4 din tabel) de la fiecare nivel.

Cotele părți încasate de Universitate vor fi utilizate pentru acoperirea lucrărilor de regie și a cheltuielilor de personal de la cele două birouri, special create, pentru gestionarea fondurilor de autofinanțare. Un birou va funcționa în cadrul serviciului Personal-Salarizare, iar altul în cadrul serviciului Financiar-Contabil. Persoanele din cadrul acestor birouri se vor ocupa exclusiv de gestionarea fondurilor de autofinanțare, vor ține evidența veniturilor și a cheltuielilor pentru fiecare facultate și vor informa lunar decanii sau directorii de departamente asupra soldului disponibil în cont. Pentru activitățile prestate, inclusiv pentru gestionarea fondurilor de cercetare sau a granturilor interne sau internaționale, nu vor fi solicitate alte plăți (convenții de colaborare, includerea în contracte, etc.).

Veniturile rămase disponibile din sursele de autofinanțare, la nivel de Universitate, vor fi utilizate pentru acoperirea unor cheltuieli curente, cheltuieli de reparații în facultăți și dotări.

Cotele părți care revin facultăților (sau altor unități care generează venituri) vor fi utilizate pentru a asigura costurile de personal (pentru activitățile suplimentare) și de materiale consumabile, iar veniturile rămase disponibile pot fi utilizate și în alte scopuri (dotări, organizări de conferințe, reparații, abonamente la publicații științifice și cărți pentru bibliotecile facultăților, etc.) cu avizul Consiliilor Profesionale sau al directorilor de departamente.

**Rector**

**Prof. dr. Ioan Pânzaru**

**Secretar General**

**Maria Pruna**

Cuantumul taxei (*în RON*) de înscriere la ADMITERE 2008

Facultatea / Departamentul	Învăț. univ. de Licență	Învăț. univ. de Master	Învăț. univ. de Doctorat
ADMINISTRAȚIE SI AFACERI	100	150	-
BIOLOGIE	100	100	200
CHIMIE	100	100	100
DREPT	220	220	220
FIZICĂ	80	100	150
FILOSOFIE	120	120	120
GEOGRAFIE	CURS ZI: 200 * domeniul geografie 150 **domeniul stiinta mediului 250 *** studentii care se inscriu la ambele domenii CURS ID: 150 CURS FR: 150	200	250
GEOLOGIE ȘI GEOFIZICĂ	120	150	200
ISTORIE	150	150	150
JURNALISM ȘI ȘTIINȚELE COMUNICĂRII	200	200	250
LITERE	150 = 1 dosar 100 = doua dosare 50 = 3 sau 4 dosare	150	150
LIMBI ȘI LITERATURI STRĂINE	1 dosar = 200 2-3 dosare = 300 4-5 dosare = 400	100	100
MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ	100 150 înscriere pentru doua domenii de licenta	150	200
PSIHLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI	150 - științe ale educatiei 200 - psihologie	150	200
SOCIOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	90	150	250
ȘTIINȚE POLITICE	120 100	100	300
TEOLOGIE ORTODOXĂ	120	120	120
TEOLOGIE BAPTISTĂ	70	70	70
TEOLOGIE ROMANO-CATOLICĂ	70	70	70
D.P.I.P.P. BUCUREȘTI	100	-	-
D.P.I.P.P. FOCSANI	100	-	-
D.P.I.P.P. BUZAU	100	-	-
D.P.I.P.P. CREVEDIA	100	-	-
DEPARTAMENTUL DE TEHNOLOGII	100	120	-
DEPARTAMENTUL CREDIS	100	120	-
CATEDRA UNESCO	-	100	-
CESI	-	100	150

Rector

Prof. dr. Ioan Pânzaru

Secretar General

Maria Prună

Vă facem cunoscut că în ședința Senatului Universității din București **din data de 23.04.2008** s-a aprobat cuantumul taxelor pentru diferite servicii, în conformitate cu Legea Învățământului. Aceste taxe se aplică **începând cu data de 1.06.2008**.

Nr. crt.	TIPURI DE ACTIVITĂȚI	NIVELUL TAXELOR ( în RON )	UNIVERSITATE %	FACULTĂȚI %
0	1	2	3	4
1	Repetarea examenului de licență sau de absolvire, după a doua prezentare (pentru fiecare probă)*)	50	30	70
2	Taxa pentru examenul de licență sau de absolvire al absolvenților din învățământul particular - vezi Anexa B1	350-750	30	70
3	Taxa pentru examenul de licență sau de absolvire al absolvenților de la alte instituții de învățământ superior de stat – vezi Anexa B1	150 - 650	30	70
4	Transfer doctorat de la o instituție la alta****) – vezi Anexa B1	60-500	70	30
5	Reexaminări la doctorat (un examen sau un referat)	30	30	70
6	Taxa pentru susținerea tezei de doctorat	1200	10	90
7	Eliberarea programei complete de studii (în limba română)	75	30	70
8	Testarea, la cerere, a cunoștințelor de lb. română și eliberarea atestatului (*CLS)	110	30	70
9	Testarea, la cerere, a cunoștințelor de lb. străine și eliberarea atestatului(*CLS)	110	30	70
10	Eliberarea în regim de urgență a diplomelor	60	50	50
11	Eliberarea pașaportului de limbă (pentru studenții UB)(*CLS)	170	30	70
12	Eliberarea pașaportului de limbă (pentru alte persoane)(*CLS)	270	30	70
13	Acte de studii pentru învățământul particular	50	100	-
14	Eliberarea de duplicate ale documentelor (adeverințe, planuri de pregătire individuală la doctorat, diplome, certificate de perfecționare) în limba română.	50	100	-
15	Evidențe din arhiva Universității	30	50	50
16	Evidențe din arhiva Facultății	30	0	100
17	Adeverințe pentru doctoranzii străini (în limbi străine)	30	100	-
18	Adeverințe pentru doctoranzii străini (în limba română)	15	100	-
19	Cursuri de pregătire definitiv și gradul II	60	30	70
20	Eliberare de certificate pentru definitiv, gradul II și gradul I	40	70	30
21	Adeverință pentru gradul I (Etapă promovată)	20	70	30
22	Taxă pentru cursurile de perfecționare, reciclare	70	30	70
23	Taxă pentru susținerea licenței la o alta instituție	2000	30	70

\* Centru de limbi străine

**a. Sunt scutite de taxe următoarele categorii:**

<sup>\*)</sup> orfanii de ambii părinți, cei proveniți din casele de copii sau plasament familial, bursierii străini de etnie română, studenții cu handicap (dovedit printr-un certificat), studenții proveniți din familiile cu părinți cu handicap (dovedit printr-un certificat) și copiii personalului (didactic și nedidactic) încadrat în Universitatea din București;

<sup>\*\*)</sup> conform prevederilor legii 128/1997 și metodologiei de organizare a examenelor de admitere la Universitatea din București.

<sup>\*\*\*)</sup> numai angajații Universității din București.

**b. Aceste cuantumuri se aplică de la data aprobării în Senatul Universității din București.**

**c. Taxele încasate nu se restituie și nu se reportează pentru sesiunile următoare.**

În cazul nefolosirii taxei din motive obiective (deces în familie, spitalizare) ea poate fi restituită în termen de 30 zile de la data încasării, cu reținerea unui comision de 10%.

**d. Modul de utilizare a veniturilor.**

Sumele încasate pentru fiecare tip de activitate se distribuie între Universitate și facultăți (sau alte unități care generează venituri) proporțional cu volumul costurilor (exprimat în procente pe coloanele 3 și 4 din tabel) de la fiecare nivel.

Cotele părți încasate de Universitate vor fi utilizate pentru acoperirea lucrărilor de regie și a cheltuielilor de personal de la cele două birouri, special create, pentru gestionarea fondurilor de autofinanțare. Un birou va funcționa în cadrul serviciului Personal-Salarizare, iar altul în cadrul serviciului Financiar-Contabil. Persoanele din cadrul acestor birouri se vor ocupa exclusiv de gestionarea fondurilor de autofinanțare, vor ține evidența veniturilor și a cheltuielilor pentru fiecare facultate și vor informa lunar decanii sau directorii de departamente asupra soldului disponibil în cont. Pentru activitățile prestate, inclusiv pentru gestionarea fondurilor de cercetare sau a granturilor interne sau internaționale nu vor fi solicitate alte plăți (convenții de colaborare, includerea în contracte, etc.).

Veniturile rămase disponibile din sursele de autofinanțare, la nivel de Universitate, vor fi utilizate pentru acoperirea unor cheltuieli curente, cheltuieli de reparații în facultăți și dotări.

Cotele părți care revin facultăților (sau altor unități care generează venituri) vor fi utilizate pentru a asigura costurile de personal (pentru activitățile suplimentare) și de materiale consumabile, iar veniturile rămase disponibile pot fi utilizate și în alte scopuri (dotări, organizări de conferințe, reparații, abonamente la publicații științifice și cărți pentru bibliotecile facultăților, etc.) cu avizul Consiliilor Profesoriale sau al directorilor de departamente.

**Rector**

**Prof.dr.Ioan Pânzaru**

**Secretar General**

**Maria Pruna**

Cuantumul taxelor pentru diferite servicii *(în RON)*

Facultatea / Departamentul	Examen de licență înv. particular	Examen de licență absolv. înv. de stat	Taxă transfer înv. licență (veniri)	Taxă transfer doctorat de la o instit. la alta
ADMINISTRAȚIE SI AFACERI	550	150	250	-
BIOLOGIE	600	600	100	200
CHIMIE	-	150	250	60
DREPT	<b>650</b>	<b>650</b>	<b>650</b>	<b>650</b>
FIZICĂ	-	150	100	150
FILOSOFIE	500	-	300	300
GEOGRAFIE	350	150	300	60
GEOLOGIE ȘI GEOFIZICĂ	-	150	300	100
ISTORIE	750	150	400	400
JURNALISM ȘI ȘTIINȚELE COMUNICĂRII	400	150	300	60
LITERE	600	150	300	100
LIMBI ȘI LITERATURI STRĂINE	500	150	300	100
MATEMATICĂ ȘI INFORMATICĂ	600	150	200	150
PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI	700	300	300	500
SOCIOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	<b>750</b>	<b>600</b>	300	500
ȘTIINȚE POLITICE	600	150	300	300
TEOLOGIE ORTODOXĂ	-	150	300	300
TEOLOGIE BAPTISTĂ	500	-	150	200
TEOLOGIE ROMANO-CATOLICĂ	600	-	150	60
D.P.I.P.P. BUCUREȘTI	-	-	150	-
D.P.I.P.P. FOCSANI	-	-	150	-
D.P.I.P.P. BUZAU	-	-	150	-
D.P.I.P.P. CREVEDIA	-	-	150	-
DEPARTAMENTUL DE TEHNOLOGII	-	-	300	-
DEPARTAMENTUL CREDIS	-	-	300	-

Rector

Prof.dr.Ioan Pânzaru

Secretar General

Maria Prună

## Cuantumul taxei de studiu

Vă comunicăm taxele de studiu pentru locurile cu plată, valabile pentru anul universitar 2008/2009 aprobate în ședința Senatului din data de 05.06.2008.

Nr. crt.	Facultatea/ Departamentul	Taxa (RON) pentru învățământul univ. de licență		Taxa (RON) înv. Universitar de		Taxa (RON) Studii postuniversitare de specializare
		ZI	IFR/ID	masterat	doctorat	
1	Administrație și Afaceri	2500	2500	2500	-	-
2	Biologie	2500	-	2500	2500	-
3	Chimie	2500	-	2500	2500	-
4	Drept	2500	2500	2500	4300	850-1600
5	Fizică	2500	-	2550	2600	-
6	Filosofie	2500	2500	2500	2500	-
7	Geografie	2500	2500	2500	2500	-
8	Geologie și Geofizică	2500	-	2500	2500	-
9	Istorie	2500	2500	2500	2500	-
10	Jurnalism și Științele Comunicării	2500	2500	2500	3000	-
11	Litere	2500	2500	2500	2500	-
12	Limbi și Literaturi Străine	2500	2500	2500	2500	-
13	Matematică și Informatică	2500	2500	2500	2500	-
14	Psihologie și Științele Educației	2500	2500	2500	3500	-
15	Sociologie și Asistență Socială	2500	2500	2500	4500	-
16	Științe Politice	2500	-	3000	6000	-
17	Teologie Ortodoxă	2500	-	2500	2500	-
18	Teologie Baptistă	2500	-	2500	2500	-
19	Teologie Romano Catolică	2500	-	2500	2500	-
20	Departamentul de Tehnologii		2500	*2500 *3000	-	-
21	Departamentul ID-CREDIS	-	2500	2500	-	-
22	Scoala Doctorala Francofona	-	-	-	-	-
23	Catedra UNESCO	-	-	2500	-	-
24	CESI	-	-	2500	2500	-

**Rector**  
**Prof.dr.Ioan Pânzaru**

**Secretar General,**  
**Maria Prună**