

REGULAMENT PROPRIU

Privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice la Facultatea de Istorie a Universității din București

Art. 1. Dispoziții generale

Prezentul proiect de Regulament cu privire la ocuparea prin concurs a posturilor didactice vacante din cadrul Facultății de Istorie a Universității din București denumit în continuare "Regulament propriu" sau "Regulament" este elaborat în temeiul prevederilor *Legii nr. 1/2011 a Educației Naționale*, al *HG nr. 457/4.05.2011* privind aprobarea *Metodologiei cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior*, modificată prin *HG 36/6.02.2013*, al *Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 4204/15.07.2013 anexa nr. 13 Istorie și Studii Culturale* privind *standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare*, precum și a dispozițiilor *Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Universității din București*, aprobată de Senatul Universității.

Art. 2. Domeniul de aplicare

Regulamentul se aplică tuturor persoanelor, cetățeni români, cetățeni ai altor state membre ale Uniunii Europene sau ai statelor aparținând Spațiului Economic European, care doresc să ocupe în cadrul Facultății de Istorie a Universității din București, pe durată determinată sau nedeterminată, una din următoarele funcții didactice: asistent universitar, lector universitar, conferențiar universitar, profesor universitar.

Art. 3. Obiective

Regulamentul stabilește standarde, proceduri și principii comune, obligatorii pentru garantarea transparenței și a calității în organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor didactice menționate la art. 2, respectiv criteriile științifice și didactice, cantitative și calitative necesare ocupării acestor funcții.

Art. 4. Principii fundamentale

Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice din cadrul Facultății de Istorie are la bază următoarele principii:

- a. Principiul nediscriminării și accesul egal și echitabil la ocuparea posturilor vacante;
- b. Autonomia universitară;
- c. Selecția candidaților în funcție de pregătirea profesională și calitatea demersului științific.
- d. Informarea corectă și completă privind organizarea și desfășurarea concursurilor;
- e. Transparența cu privire la informațiile administrative, financiare și de evaluare a posturilor didactice.

Art. 5. *Transparența*

(1) Facultatea de Istorie garantează transparența organizării și desfășurării concursurilor pentru posturile didactice.

(2) Informațiile relevante privind posturile vacante, calendarul de derulare a concursurilor, condițiile de înscriere, criteriile științifice și didactice necesare ocupării precum și lista documentelor ce alcătuiesc dosarul de înscriere, informațiile referitoare la post (descriere, atribuții, obiective de performanță și criterii de evaluare) vor fi făcute publice de către Departamentul Resurse Umane al Universității din București, pe site-ul oficial al Universității.

Art. 6. *Criteriile /standardele de ocupare*

(1) Organizarea și desfășurarea concursurilor au la bază aplicarea unor criterii, standarde și proceduri având drept scop:

- a. evaluarea obiectivă și corectă a performanțelor candidaților;
- b. înlăturarea oricărei forme de discriminare și asigurarea unui acces echitabil la funcțiile didactice din cadrul Facultății;
- c. facilitarea evaluării performanțelor profesionale și a abilităților didactice prin utilizarea unui set comun de criterii și standarde.

(2) Criteriile, standardele și procedurile se aplică în privința:

- a. aditerii dosarului la concurs;
- b. descrierii postului și a atribuțiilor;
- c. conținutului activității profesionale și didactice a candidaților;
- d. asigurării calității evaluării în vederea selectării personalului în Facultatea de Istorie;
- e. statutului profesional al persoanelor selectate;
- f. implicării personalului în activitatea didactică și în formarea studenților și a tinerilor cercetători.

Art. 7. Condițiile generale de înscriere la concurs

(1) Facultatea de Istorie, în baza H.G. nr. 457/2011, stabilește condițiile generale și specifice proprii de participare la concursul pentru ocuparea posturilor didactice vacante.

(2) În baza prevederilor alin. 1, poate participa la concursul organizat de Facultatea de Istorie în vederea ocupării unui post didactic vacant persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții generale:

- a. are cetățenia română și domiciliul în România sau este cetățean al Uniunii Europene sau al statelor aparținând Spațiului Economic European;
- b. cunoaște și stăpânește foarte bine limba română (scris și vorbit);
- c. are vârsta minimă reglementată de lege și capacitate deplină de exercițiu;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată prin certificat medical eliberat de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește cerințele de studii superioare și pregătire profesională, precum și pe cele specifice postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, a statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul ori a oricăror alte fapte care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției didactice sau de cercetare.

Art. 8. Condițiile specifice de înscriere și dosarul de concurs

(1) Facultatea de Istorie solicită în vederea înscrierii la concurs îndeplinirea condițiilor prevăzute de dispozițiile relevante din Metodologia proprie a Universității din București.

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene și ai Spațiului Economic European se supun aceluiași criterii științifice și didactice și vor fi evaluați în același condiții cu cetățenii români.

(3) În situația în care lucrările candidaților nu sunt disponibile în format electronic, Facultatea de Istorie solicită candidaților să prezinte lucrările pe suport de hârtie. Lucrările publicate numai online vor fi depuse în format electronic sau pe suport de hârtie. În cazul în care din acest format nu rezultă numele autorului, acesta va fi însoțit de un atestat corespunzător eliberat de entitatea beneficiară.

(4) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de

contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, din instituțiile de învățământ superior și de cercetare din lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

Art. 9. Publicitatea postului

(1) Universitatea din București, la propunerea Facultății de Istorie, anunță scoaterea la concurs a posturilor didactice în termenele și condițiile stipulate de art. 3-5 din H.G. nr. 457/2011 precum și de prevederile relevante din Metodologia-cadru a Universității din București. Aceste condiții rămân la dispoziția publicului până la finalizarea concursului.

(2) De asemenea, anunțul cuprinde obligatoriu cel puțin următoarele elemente:

- a. denumirea postului, norma didactică și/sau de cercetare și principalele cerințe din fișa postului;
- b. documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, indicând data-limită și ora până la care se depun acestea, locul de depunere și compartimentul de resurse umane responsabil cu indicarea datelor de contact ale acestora și a programului de lucru cu publicul;
- c. condițiile generale și specifice necesare pentru ocuparea postului, cu indicarea punctajului minim necesar pentru a fi declarat admis;
- d. tipurile și numărul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora;
- e. bibliografia și tematica pentru concurs;
- f. orice alte documente necesare în vederea susținerii concursului.

Art. 10. Comisia de concurs

(1) Componența comisiei, termenele de constituire ale acesteia precum și atribuțiile acesteia se stabilesc conform prevederilor relevante din Metodologia proprie a Universității din București și HG 371/2011.

Art. 11. Criteriile de evaluare a activității didactice și științifice

(1) Comisia va evalua competența didactică și științifică a candidaților pe baza criteriilor și probelor de concurs precizate în anexele 1-3 ale prezentului regulament. Pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, candidații sunt evaluați după verificarea îndeplinirii standardelor minime prevăzute de anexa 13 la OM 4204, anexa 5 a prezentului regulament.

(2) Pentru evaluarea experienței didactice a candidatului sunt luate în considerare activități didactice realizate de către acesta în cadrul unor instituții de învățământ superior acreditate în România sau în străinătate. Categoriile de activități didactice luate în considerare, precum și evaluarea acestora se bazează pe grila proprie de evaluare a Facultății de Istorie, anexa 4 a acestui regulament. Candidații au obligația de a depune în dosarul de concurs documente care atestă experiența didactică pe care o dețin.

(3) Pentru evaluarea activității științifice a candidaților sunt luate în considerare publicații și activități de cercetare cuprinse în grila proprie de evaluare a Facultății de Istorie (anexa 4 la prezentul regulament). Comisia apreciază calitatea demersului științific în cadrul limitelor minime și maxime de punctaj prevăzute în grila de evaluare. Pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, grila proprie de evaluare a Facultății de Istorie nu poate înlocui standardele minime prevăzute de anexa 13 a OM 4204 în vederea înscrierii la concurs.

(4) **Modalitățile de evaluare** sunt reprezentate de fișe de evaluare și referate de apreciere individuale întocmite de cei 4 membri ai comisiei. Președintele comisiei întocmește un Raport general asupra concursului, pe baza fișelor de evaluare și a referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.

Art. 12. Desfășurarea concursului

(1) Probele de concurs se desfășoară la termenele stabilite în Metodologia proprie a Universității din București;

(2) Înainte de susținerea probelor de concurs, candidații depun documentele necesare solicitate în vederea îndeplinirii standardelor minime prevăzute ca obligatorii de către Ministerul Educației Naționale, în Ordinul 4204/15.07.2013, Anexa 13;

(3) Evaluarea candidaților se face pe baza dosarelor de concurs și a probelor desfășurate în prezența comisiei, conform anexelor 1-3 ale prezentului regulament.

(4) Probele pe care le susțin candidații pentru ocupare postului de asistent universitar sunt, conform anexei 3 a prezentului regulament:

a) proba scrisă: examinarea scrisă a cunoștințelor candidaților în domeniul de specialitate al postului pentru care s-au înscris;

b) proba practică pentru evaluarea competenței didactice;

c) proba orală: interviu pentru evaluarea proiectului de dezvoltare a carierei (maxim 45 de minute).

(5) Probele pe care le susțin candidații pentru ocuparea posturilor de lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar sunt, conform anexelor 1-3 ale prezentului regulament:

a) proba practică pentru evaluarea competenței didactice;

b) proba orală: interviu pentru evaluarea proiectului de dezvoltare a carierei (maxim 45 de minute).

(6) Tema probei practice se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea ei, de către Președintele comisiei de concurs.

(7) În ipoteza în care pe un post se înscriu mai mulți candidați, susținerea probelor orale și practice se face în ordinea înscrierii la concurs. Dacă data înscrierii este aceeași, susținerea probelor se face în ordinea alfabetică a numelui candidaților.

Art. 13. Punctajele acordate candidaților

(1) Comisia verifică îndeplinirea standardelor minimale prevăzute în anexa 13 a OM 4204 de către candidații la posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, înainte de a se trece la evaluarea candidaților pe baza probelor de concurs.

(2) Punctajele maxime specifice sunt precizate în anexele 1-3 la prezentul regulament. Punctajul general maxim care poate fi acordat de către comisie unui candidat este de 100 de puncte.

(3) Punctajul minim necesar pentru ocuparea unui post didactic la Facultatea de Istorie este de 80 de puncte.

Art. 14. Finalizarea concursului

(1) Comisia, după ce evaluează candidații pe baza standardelor, criteriilor și a probelor menționate la art. 11 și 12, stabilește punctajele individuale finale care s-au

acordat fiecărui candidat pentru fiecare probă, prin medie aritmetică, conform anexelor 1-3.

(2) Cei 4 membri ai comisiei alcătuiesc fișe de evaluare și referate de apreciere individuale pentru fiecare candidat. Președintele comisiei întocmește un Raport general asupra concursului, pe baza fișelor de evaluare și a referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie. Raportul conține următoarele elemente:

- a. - punctajele finale pentru fiecare probă susținută de fiecare candidat
- b. - punctajul final general obținut de fiecare candidat;
- c. - ierarhia candidaților;
- d. - precizarea numărului de voturi "pentru", "împotriva" sau "abțineri" pentru candidatul declarat câștigător;
- e. - data și semnătura membrilor comisiei (data ultimei probe).

Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(3) Punctajele finale se afișează în ordine descrescătoare și se calculează ca sumă a punctajelor obținute de fiecare candidat la fiecare probă/criteriu.

(4) În cazul unei situații de egalitate a punctajului final pentru ocuparea unui post, departajarea se face pe baza punctajului obținut pentru criteriul competenței didactice.

(4) Punctajul minim necesar pentru declararea unui candidat ca admis la concursul pentru ocuparea unei funcții didactice și a unui post vacant la Facultatea de Istorie este 80 puncte.

Art. 15. Contestațiile

(1) Comisia de contestații este alcătuită din 3 membri, alții decât cei ce au făcut parte din comisia de concurs. Termenul în care se depun contestațiile este de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului concursului.

(2) Soluționarea contestațiilor se face în termenul prevăzut de lege, de la data expirării termenului de depunere iar rezultatul se afișează la sediul Facultății.

(3) Rezultatul comisiei de contestații este definitiv pe căile administrative de atac.

Art. 16. Numirea pe post

Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent concursului susținut pentru ocuparea funcției didactice se realizează în condițiile și termenele stabilite de prevederile relevante din Metodologia proprie a Universității din București.

Art. 17. Dispoziții finale

(1) Anexele 1-5 fac parte integrantă din prezentul regulament și se vor supune aprobării Consiliului Facultății împreună cu acesta.

(2) Dispozițiile prezentului Regulament se completează și se modifică în raport cu modificările impuse de legislația în vigoare din domeniul educației și cu prevederile Codului muncii republicat.

(3) Prevederile prezentului Regulament vor fi modificate corespunzător în caz de conflict cu prevederile privind criteriile de acces la abilitare și la concursul pentru ocuparea postului de profesor și conferențiar în domeniul istorie și ale ordinului referitor la domeniile cu specific românesc, care vor fi aprobate și publicate în Monitorul Oficial al României de către Ministerul Educației Naționale.

(4) Proiectul de Regulament și anexele ce fac parte integrantă din acesta au fost aprobate în ședința Consiliului Facultății de Istorie din data de 14 mai 2013 și actualizată pe baza deciziei Senatului Universității din București din data de 25 iulie 2013.