



# UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

Bd. Mihail Kogălniceanu, Nr. 36-46, Sector 5, Cod poștal 050107, București, România

<http://www.unibuc.ro>  
COD FISCAL 4505502

APROBAT

Sedința Senatului 20.02.2013

PREȘEDINTE SENAT

Prof.univ.dr. GH. VLAD NISTOR



## METODOLOGIE

### privind criteriile de acordare a gradației de merit pentru personalul didactic auxiliar

**Art.1.** Personalul didactic auxiliar din învățământul superior poate beneficia de gradație de merit, acordată prin concurs, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare la data concursului.

**Art.2.** Criteriile pentru acordarea gradației de merit personalului didactic auxiliar sunt următoarele:

1. calificativul “foarte bine”, obținut în ultimii 5 ani, în urma evaluării;
2. absolvirea unor cursuri de perfecționare, dovedite cu diplomă, în ultimii 5 ani.

Criteriile de mai sus nu sunt cumulative.

**Art.3.** Punctaj:

La criteriul 1: pentru fiecare an în care a obținut calificativul “foarte bine”, începând cu cel de-al șaselea, se acordă un punct în plus.

La criteriul 2: pentru fiecare curs de perfecționare absolvit și atestat cu diplomă se acordă câte un punct.

Conducerea facultății/departamentului în subordinea căruia se află candidatul acordă acestuia, în urma evaluării, un maximum de 10 puncte, suplimentar față de cele prevăzute la alineatele anterioare, cu o justificare.

Pentru candidații care ocupă funcțiile de conducere ale departamentelor din cadrul Rectoratului, aceste puncte pot fi acordate exclusiv de Rector sau Prorectorul în subordinea căruia se află.

**Art.4.** Dosarul de concurs trebuie să cuprindă:

- o cerere adresată domnului Rector și vizată de șeful ierarhic superior;
- curriculum vitae și memoriu de activitate;
- documente justificative.

Dosarele se înaintează șefului ierarhic superior, acesta urmând să transmită Direcției Resurse Umane dosarele candidaților selectați, împreună cu aprecierea sintetică.

Aprecierea sintetică face referire la activitatea profesională individuală a fiecărui candidat.

Propunerile se validează de către Consiliile facultăților și se aprobă de către Biroul Senatului.

În cazul candidaților din cadrul Rectoratului propunerile sunt avizate de Prorectorul din subordinea căruia se află departamentul din care fac parte candidații sau de domnul Rector și se aprobă de către Biroul Senatului.

