



Nr. inreg. _____

Se aprobă
Rector
Prof.univ.dr. Mircea DUMITRU



INVITATIE DE PARTICIPARE

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI are onoarea sa va invite sa participati la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica privind „ **achiziționarea serviciilor de curățare sobe, hote, coșuri de sobe, burlane** ”

1. Obiectul contractului: **achiziționarea serviciilor de curățare sobe, hote, coșuri de sobe, burlane la următoarele subunități ale Universității din București : Grădina Botanică București, Casa Universitarilor București, Stațiunea de Cercetări Ecologice Brăila, Stațiunea Zoologică Sinaia, Stațiunea Didactică și de Cercetare Științifică “Profesor Ștefan Athanasie Pătrașcu” din com. Gruiu, sat Lipia, jud. Ilfov.**

2. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: Achizitie directa

3. Sursa de finantare a contractului de prestari servicii care urmeaza sa fie atribuit: Venituri

4. Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:

Propunerea tehnica - Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerintele prevazute în caietul de sarcini.

Propunerea financiara – Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta să conțină toate informatiile solicitate cu privire la pret precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publică.

5. Data limita pentru solicitarea clarificarilor: cel mai târziu cu 2 zile înainte de data termenului limită de depunere a ofertelor.

6. Limba de redactare a ofertei: română

7. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile

8. Prețul va fi exprimat in ron și trebuie să conțină prețurile pentru cele cinci locații și cel total cu și fără TVA.

9. Prețul ofertei este ferm in ron: NU se accepta actualizarea prețului contractului

10. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestare: Valoarea totală cea mai scăzută în lei fără TVA.



11. La oferta de baza: NU se acceptă oferte alternative

12. Termenul comercial în care se va încheia contractul:

Cheltuielile de manipulare, încărcare, transport și alte cheltuieli ocazionate de prestarea serviciilor vor fi suportate de prestator.

13. Finalizarea lucrărilor va fi realizată: in termen de maxim 20 zile calendaristice de la comanda fermă.

14. Plata prețului contractului: Universitatea din București va achita prin OP, pe baza facturii acceptate de Universitatea din București, în contul pe care prestatorul se obligă să-l deschidă la trezorerie, contravaloarea serviciilor prestate, în termen de 30 zile de la încheierea procesului – verbal de recepție.

15. Documentele obligatorii care însoțesc oferta: propunerea financiară, propunerea tehnică, Certificatul de calificare profesională în meseria de coșar emis de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Educației Naționale însoțit de Suplimentul descriptiv al certificatului în care se vor regăsi competențele dobândite.

16. Valoarea estimativă a contractului :

Nr. crt.	Denumire servicii	UM	Cant.	Valoarea estimată ron fără TVA
1.	Grădina Botanică București -Verificare, curățare, desfundare sobă de teracotă cu coșul și burlanul aferent. Soba funcționează cu gaz metan	Set	20	3.000,00
2.	Casa Universitarilor București -Verificare, curățare, desfundare sobă de teracotă cu coșul și burlanul aferent. Soba funcționează cu gaz metan	Set	15	2.250,00
	-Verificare, curățare, desfundare hotă și burlanul aferent	Set	5	8.500,00
3.	Stațiunea de Cercetări Ecologice Brăila - Curățare coș de evacuare a gazelor arse la centrala termică. Centrala funcționează cu gaz metan	Buc.	2	800,00

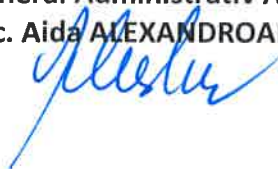
4.	Stațiunea Zoologică Sinaia - Curățare coș de evacuare a gazelor arse la centrala termică. Centrala funcționează cu gaz metan	Buc.	4	1.000,00
5.	Stațiunea Didactică și de Cercetare Științifică "Profesor Ștefan Athanasie Pătrașcu" -Verificare, curățare, desfundare sobă de teracotă cu coșul și burlanul aferent. Soba funcționează cu lemne.	Set	4	600,00
TOTAL fără TVA				16.150,00

18. Adresa la care se depune oferta: Bd.Mihail Kogalniceanu Nr.36-46, Sector 5 – Cămin sudentesc intrare A/B, Direcția Patrimoniu Imobiliar, între orele 09⁰⁰ - 14⁰⁰ de luni până joi, iar vinerea între orele 09⁰⁰ - 13⁰⁰. Oferta poate fi transmisă și prin fax 021/305.82.01 sau e-mail patrimoniu@unibuc.ro în intervalul specificat.

19. Data limita pentru depunerea ofertei: 30.10.2018, ora 12.00.

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la: Universitatea din București, Direcția Patrimoniu Imobiliar, Adresa: Bd.Mihail Kogalniceanu Nr.36-46, Sector 5; cod poștal 050107, sau prin fax la: 021/305.82.01

Director General Administrativ Adjunct,
Ing. Ec. Aida ALEXANDROAIA



Director Patrimoniu Imobiliar
Ing. Radu Sorin MATACHE



Referent Patrimoniu Imobiliar,
Ec. Corina BĂLAN







Avizat,
Director Patrimoniu Imobiliar,
Ing. Radu Sorin MATACHE

Avizat,
Director General Administrativ Adjunct,
Ing.Ec. Aida ALEXANDROAIA

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. *Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.*

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

Procedura de atribuire: Achiziție directă SEAP

Limba de redactare a ofertei: română

Data publicare: 25.10.2018

Data limită depunere ofertă: 30.10.2018, ora 12,00

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

Modalitate atribuire: contract de achiziție publică

Tip de servicii: Servicii de curățare sobe, hote, coșuri de sobe, burlane

Cod CPV: 90915000-4

Locații:

Nr. crt.	Subunitate/Adresă Persoana de contact/nr. telefon	Denumire servicii	UM	Cant.
1.	Grădina Botanică Șos. Cotroceni, nr. 32, Sector 5, București Dedu Elena: tel. 0788266428	-Verificare, curățare, desfundare sobă de teracotă cu coșul și burlanul aferent. Soba funcționează cu gaz metan	Set	20

2.	Casa Universitarilor Str.Dionisie Lupu, nr. 46, Sector 2, București Nădășan Elena: tel. 0784206834	-Verificare, curățare, desfundare sobă de teracotă cu coșul și burlanul aferent. Soba funcționează cu gaz metan	Set	15
		-Verificare, curățare, desfundare hotă și burlanul aferent	Set	5
3.	Stațiunea de Cercetări Ecologice Brăila Str. Ciprian Porumbescu, nr. 4, Brăila, jud. Brăila Marius Bujor: tel. 0722212016	- Curățare coș de evacuare a gazelor arse la centrala termică. Centrala funcționează cu gaz metan	Buc.	2
4.	Stațiunea Zoologică Sinaia Str. Cumpătu nr. 5, Sinaia, jud. Prahova Iosif Leontina: tel. 0745865151	- Curățare coș de evacuare a gazelor arse la centrala termică. Centrala funcționează cu gaz metan	Buc.	4
5.	Stațiunea Didactică și de Cercetare Științifică “Profesor Ștefan Athanasie Pătrașcu” Str. Observatorului, nr. 2, Com. Gruiu, Sat Lipia, jud. Ilfov Constantin Ion: tel. 0756780370	-Verificare, curățare, desfundare sobă de teracotă cu coșul și burlanul aferent. Soba funcționează cu lemne.	Set	4

Universitatea din București în calitate de achizitor va încheia un contract de prestări servicii cu societatea comercială declarată câștigătoare.

Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în contract pentru serviciile prestate integral, conform procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă al serviciilor semnat fără obiecțiuni.

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

Universitatea din București se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 zile calendaristice de la primirea facturii fiscale sau de la recepția serviciilor calitative și cantitative în cazul în care data primirii facturii este anterioara recepției, dar nu mai târziu de 31.12.2018

Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de Universitatea din București, în contul pe care prestatorul se obligă să-l deschidă la trezorerie.

Termenul de execuție de către prestator a serviciilor pentru cele două locații este până la data 15.12.2018.

Perioada de derulare a contractului: până la îndeplinirea obligațiilor contractuale dar nu mai târziu de 31.12.2018

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Universității din București următoarele documente:

- Certificatul de înregistrare (copie conform cu originalul) al societății și declarația de eligibilitate

- Certificatul de calificare profesională în meseria de coșar emis de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Educației Naționale însoțit de Suplimentul descriptiv al certificatului în care se vor regăsi competențele dobândite.

Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul caietului de sarcini / contractului de prestări servicii în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

Prestatorul se obligă să ofere achizitorului o garanție de 12 luni de la semnarea procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă a serviciilor prestate.

Prețul maxim acceptat de Universitatea din București pentru cele cinci locații este:

Grădina Botanică — 20 seturi sobe (1 set este compus din 1 sobă cu coș și burlanul aferent acesteia), maxim 3.000 ron fără TVA

Casa Universitarilor — 15 seturi sobe (1 set este compus din 1 sobă cu coș și burlanul aferent acesteia) și 5 hote bucătărie amplasate la înălțime și burlanele aferente celor 5 hote, maxim 10.750,00 ron fără TVA

Stațiunea de Cercetări Ecologice Brăila — 2 coșuri de evacuare a gazelor arse, maxim 800,00 ron fără TVA

Stațiunea Zoologică Sinaia — 4 coșuri de evacuare a gazelor arse, maxim 1.000,00 ron fără TVA

Stațiunea Didactică și de Cercetare Științifică “Prof. Șt. Athanasie Pătrașcu ” maxim 600,00 ron fără TVA

Total maxim : 16.150,00 ron fără TVA



Observație:

- 1. Oferta prezentată trebuie să conțină prețurile pentru cele cinci locații și cel total cu și fără TVA**
- 2. Pentru ofertarea corectă a serviciilor, vă rugăm să luați legătura cu persoanele de contact și să vizitați cele cinci locații la adresele mai sus menționate .**

**Referent Patrimoniu Imobiliar,
Ec. Corina Bălan**